



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Prot. N° 19913 del 18.11.2015

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE ED ANALISI DI LABORATORIO AI SENSI DEL D.LGS 81/08 E S.M.

L'anno 2015 e questo giorno 3 (tre) del mese di Luglio, presso la sede legale di Sistema Ambiente S.p.A. sita in Lucca, Loc. Borgo Giannotti, Via delle Tagliate III n. 136, si procede alla stipula della presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

a) il Dott. Romani Matteo, nato a Lucca il 18 Aprile 1973, C.F. RMNMTT73D18E715L, in qualità di Presidente e legale rappresentate, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente nell'interesse, in nome e per conto di SISTEMA AMBIENTE S.P.A, con sede legale in Lucca, via delle Tagliate III n. 136, partita IVA/C.F./Iscrizione R.I. di Lucca n. 01604560464, capitale sociale € 1.935.000,00 i.v., che rappresenta (di seguito, per brevità, denominata "Stazione Appaltante" o "Committente");

E

b) il dott. Gaddo Lucio Gaddi, nato a Lucca il 13 dicembre 1956, codice fiscale GDDGDL56T13E715V, P. IVA 01283390464, domiciliato per la carica presso lo studio professionale sito in Castelnuovo Garfagnana (Lu) via Valmaira, 28 di seguito per brevità nominato "MC"

PREMESSO

- che, con lettera Prot. n. 8686 del 26/05/2015, Sistema Ambiente Spa ha indetto una consultazione commerciale - ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/06 e s.m., e dell'art. 19, comma 1, del vigente "Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia" (approvato con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 54 del 12 novembre 2009, parzialmente modificato con deliberazione n. 4 del 25 gennaio 2010) - per l'affidamento biennale dell'incarico di medico competente ed analisi di laboratorio al fine dell'espletamento delle attività previste dagli articoli 25 e 41 del D.lgs 81/08 e sm;

- che, in data 10/06/2015, il dott. Gaddo Lucio Gaddi ha presentato una offerta che viene allegata al presente atto con la lettera A;

- che il dott. Gaddo Lucio Gaddi, ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti dalla Stazione Appaltante, oltre a quelli di cui all'art. 38 del D.Lgs. 81/08 e sm.;

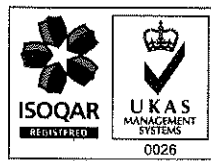
- che lo stesso ha dichiarato, inoltre, la disponibilità di una struttura mobile attrezzata ed autorizzata con cabina silente per l'esecuzione delle visite mediche;

- che, al termine dell'indagine commerciale, il dott. Gaddo Lucio Gaddi è risultato aggiudicatario del servizio in oggetto;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Sistema Ambiente Spa, affida al MC, l'incarico per l'espletamento delle funzioni di **Medico competente**, attività previste dagli articoli 25 e 41 del D.Lgs. 81/08 e s.m., ed in particolare:



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

- collaborare: con il datore di lavoro e con il Servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi aziendali, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, per la parte di competenza e dell'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione nonché le peculiarità di organizzazione del lavoro;
- partecipare: con il datore di lavoro, l'RSPP aziendale, il Coordinatore delle Risorse Umane alla Riunione Periodica indetta almeno 1 volta all'anno così come previsto dall'art. 35 comma I del D.Lgs 81/2008 e s.m.;
- programmare ed effettuare: la Sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati; in particolare dovrà svolgere:
 - ✓ Visita medica preventiva: intesa a verificare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato ai fini di valutare la sua idoneità alla mansione specifica.
 - ✓ Visita medica periodica: per controllare lo stato di salute dei lavoratori; la periodicità di tali accertamenti, qualora non prevista dalla relativa normativa, viene stabilita in una volta all'anno. Tale periodicità può assumere cadenza diversa a seguito di giudizio medico in virtù delle mansioni svolte
 - ✓ Visita medica su richiesta del lavoratore: qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa della attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio sulla idoneità della mansione svolta.
 - ✓ Visita medica in occasione del cambio di mansione: per verificare l'idoneità alla nuova mansione assegnata.
 - ✓ Visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro: nei casi previsti dalla normativa vigente.
 - ✓ Visita medica preventiva in fase pre-assuntiva: a seguito delle disposizioni del CCNL di settore.
 - ✓ Visita medica precedente alla ripresa del lavoro: a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai 60 gg continuativi al fine di verificare l'idoneità alla mansione.
 - ✓ Visita medica per esami clinici e biologici: a seguito di espressa richiesta del datore del lavoro e nei casi previsti dall'ordinamento, finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze stupefacenti.

Il MC dovrà adempiere ai seguenti obblighi espressi:

- 1) Istituisce, aggiorna e custodisce: sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto alla sorveglianza sanitaria. Tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente.
- 2) Consegna al datore di lavoro: alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/2003 e s.m. con salvaguardia al segreto professionale.
- 3) Consegna al lavoratore: alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima.



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

L'originale della cartella sanitaria e di rischio verrà conservata, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 da parte del datore di lavoro per almeno dieci anni, salvo diverso termine previsto da normativa successiva.

- 4) Fornisce: informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria a cui sono sottoposti e nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti; fornisce, a richiesta, informazioni analoghe ai RLS.
- 5) Informa: ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria.
- 6) Comunica: per iscritto in occasione delle riunioni di cui all'art.35, al datore di lavoro, all'RSPP aziendale, al Coordinatore Risorse Umane, ai RLS, i risultati anonimi collettivi derivanti dalla sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.
- 7) Visita: gli ambienti di lavoro almeno 2 volte anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale, deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione sul documento di valutazione dei rischi.
- 8) Partecipa: alla attività di programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.
- 9) Comunica: mediante certificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'art.38 del D.Lgs 81/2008 e s.m. al Ministero della salute entro il termine fissato dalle vigenti norme in materia.

La sorveglianza sanitaria effettuata dal MC comprende anche gli **esami clinici e biologici e le indagini diagnostiche** mirati al rischio lavorativo ritenuti necessari dal MC ovvero finalizzati alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

ART. 2 - SEDE DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

La sede per l'espletamento delle visite è presso Sistema Ambiente spa - Lucca, Borgo Giannotti, via delle Tagliate III n.136 - su struttura mobile attrezzata e autorizzata con cabina silente.

Il MC dovrà prevedere orari di accesso alle prestazioni sanitarie riservati esclusivamente al personale della Sistema Ambiente Spa: dal lunedì al sabato dalle ore 07.00 alle ore 11.00 dalle ore 12.00 alle 15.00.

Il MC dovrà garantire reperibilità telefonica 24h/24h e fisica, entro 2 ore max, in caso di necessità.

Il MC dovrà provvedere a redigere un calendario sanitario annuale con l'indicazione degli accertamenti periodici da effettuare ai lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria.

Il MC per l'effettuazione delle visite mediche dovrà attenersi alle seguenti modalità:

- a) eseguire gli accertamenti periodici entro l'anno di riferimento;
- b) evadere le richieste di visita che rivestono il carattere di urgenza entro 48 h dalla richiesta della azienda;
- c) effettuare le visite mediche richieste dal lavoratore entro 10 giorni, se correlate ai rischi professionali;
- d) informare tempestivamente il datore di lavoro ed il lavoratore degli esiti degli accertamenti svolti e dei giudizi di idoneità alla mansione specifica, nel rispetto della tutela della privacy.



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è stabilita in anni 2 (due) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e scadrà a pieno diritto senza obbligo di disdetta e/o preavviso.

Qualora, alla scadenza contrattuale, non siano state completate le formalità relative al nuovo affidamento del servizio, il MC dovrà garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte del MC subentrante e comunque per un periodo non eccedente ad un semestre a far data di scadenza dell'affidamento (c.d. proroga tecnica) mantenendo inalterate le condizioni contrattuali pattuite (ivi compresi i corrispettivi), le caratteristiche tecniche ed i livelli dei servizi offerti.

ART. 4 - COMPENSI

Il compenso dovuto al MC per l'espletamento dell'incarico definito con il presente disciplinare è come di seguito determinato:

- A) prestazioni del M.C. (esente Iva ex art. 10 co.18 D.P.R. 633/1972 e art.6, co. 10 L. 133/1999) ed al lordo della R.A.
- 1) **Visite mediche** di cui al precedente art. 1 comprensive di compilazione/aggiornamento cartella clinica; € /cad. 28,00
 - 2) **Consulenza di medicina legale e del lavoro**, tra i quali a titolo esemplificativo non esaustivo: sopralluoghi sui luoghi di lavoro, riunioni periodiche come da d.lgs.81/2008 e da CCNL, riunioni operative e di pianificazione con la direzione aziendale e/o RSPP, elaborazione/aggiornamento Protocollo sanitario, gestione pratiche Inail per riconoscimento malattie professionali/infortuni, eventuali certificazioni test ed attestazioni. € /ora 54,00
 - 3) **Formazione e informazione dei lavoratori** in tema di sorveglianza sanitaria € /ora 74,00
 - 4) **Relazione sanitaria annuale** riepilogativa degli accertamenti sanitari effettuati € 200,00
- B) Prove/analisi
- 1) Prove audiometriche € /cad 15,00
 - 2) Prove spirometriche € /cad 15,00
 - 3) Prove allergologiche € /cad 40,00
 - 4) Prove tossicologiche € /cad 33,00
 - 5) Prove alcolemiche € /cad 20,00
 - 6) Prove VDT € /cad 30,00
- C) Esami urine € /cad 2,50
- D) Esami sangue di routine
- 1) emocromo € /cad 2,60
 - 2) glicemia € /cad 1,80
 - 3) got € /cad 2,00
 - 4) gpt € /cad 2,00
 - 5) gamma gt € /cad 2,00



6) creatininemia	€/cad 2,00
7) colesterolo	€/cad 2,00
8) trigliceridi	€/cad 2,50
9) colesterolo	€/cad 2,00
10) hdl	€/cad 2,50

In occasione delle visite mediche il MC dovrà effettuare l'anamnesi dello stato di salute dei lavoratori, certificarne l'idoneità all'attività lavorativa ovvero effettuare prescrizioni aggiuntive e/o valutazioni in merito.

L'attività di consulenza del lavoro dovrà essere certificata a mezzo quietanza controfirmata dal Responsabile Tecnico della Sistema Ambiente Spa.

Relativamente ai sopralluoghi presso le sedi aziendali di cui al precedente art. 1, si precisa che non verrà riconosciuto alcun corrispettivo per i trasferimenti e che verrà pertanto ricompensata la sola prestazione inerente il sopralluogo.

I compensi sopra citati sono onnicomprensivi di onorario, rimborso spese e contributi vari, e quant'altro dovuto per legge.

ART. 5 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le somme per compensi, dovute per gli obblighi di cui al presente atto, dovranno essere rendicontate e regolarmente fatturate dal MC con cadenza trimestrale. Al pagamento si procederà, in ogni caso, solo previa verifica del corretto svolgimento dell'incarico e riscontro delle attività effettivamente svolte.

La liquidazione dei compensi avverrà con bonifico bancario entro 60 gg d.f.f.m.

Il pagamento del corrispettivo avverrà, inoltre, previa acquisizione di regolare DURC e relazione analitica delle attività svolte nel periodo di riferimento.

ART. 6 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti, con la sottoscrizione del presente contratto, assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla Legge n. 136/2010 e s.m.. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 di detta legge, tutti i movimenti finanziari relativi al presente atto debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e debbono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A.

ART. 7 - PENALI

Al MC sarà applicata una penale pari ad euro 200,00 nel caso di mancato rispetto di uno qualunque degli obblighi previsti nel contratto e dal D.Lgs 81/2008 e s.m. per fatti a questi imputabili, fatta salva la possibilità per la società Sistema Ambiente Spa, di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss del C.C. per i casi più gravi e per le recidive. L'applicazione delle penali sarà preceduta da contestazione scritta dell'inadempienza, alla quale il MC avrà facoltà di



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

presentare proprie controdeduzioni scritte entro 5 giorni dalla notifica delle contestazioni. L'importo delle sanzioni corrisposte saranno portate in deduzione direttamente sulle somme dovute al MC. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1382 c.c., si prevede espressamente che in ogni caso l'applicazione delle penali non esclude la risarcibilità del danno ulteriore.

ART. 8 - RECESSO E RISOLUZIONE DL CONTRATTO

Il recesso da parte del MC, nella fase di esecuzione della prestazione, comporta, per lo stesso, la perdita del diritto a qualsiasi compenso salva l'eventuale rivalsa della società Sistema Ambiente Spa per i danni ad essa provocati.

Salvo il recesso ex art. 1373 C.C., Sistema Ambiente Spa si riserva la facoltà di risolvere in ogni momento il rapporto ai sensi dell'art.1456 c.c., se il MC incorra in gravi violazioni contrattuali e/o in gravi ritardi nello svolgimento del servizio. In tali casi la società Sistema Ambiente Spa notificherà per iscritto al MC, con lettera raccomandata, l'inadempimento contestato e dichiarerà risolto il rapporto. Resta salvo, in ogni caso, il diritto di Sistema Ambiente Spa al risarcimento dei danni eventuali.

ART. 9 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente incarico che non si siano potute risolvere in via amichevole è competente in via esclusiva il foro di Lucca. Viene espressamente esclusa la competenza arbitrale.

ART. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m., la Sistema Ambiente SpA informa che tratterà i dati personali contenuti nel presente contratto esclusivamente per le finalità e con le modalità connesse all'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Il titolare del trattamento dei dati è Sistema Ambiente S.p.A.; il Responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. Roberto Enrico Paolini.

Allo stesso modo, il MC è responsabile del trattamento dei dati personali contenuti nelle cartelle sanitarie dei dipendenti, catalogati dalla norma come di natura sensibile.

Letto e confermato il presente atto viene come appresso sottoscritto.

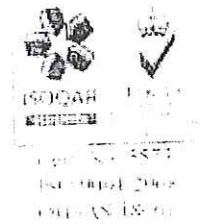
per SISTEMA AMBIENTE S.p.A.

Dott. Romani Matteo

il Medico Competente

Dott. Gaddo Lucio Gaddi

SISTEMA
AMBIENTE



ALLEGATO 1

MODELLO OFFERTA ECONOMICA

AFFIDAMENTO BIENNALE DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE ED ANALISI DI LABORATORIO AI SENSI DEL D.LGS 51/08 E S.M.L.

Io sottoscritto GABRILO WCID GADDI nato a LUCCA il 13-12-56
 residente in CASTELNUOVO DI GARFAGNANA nella mia qualità di
LIBERO PROFESSIONISTA dell'impresa
 con sede in CASTELNUOVO EMILIA VALTAIRA 2F
C.F. P.IVA GDD GDL 56113 E 715V ai sensi del DPR 445/2000
P.I.A. 0128 3390464

DICHIARO DI OFFRIRE I SEGUENTI PREZZI UNITARI inferiori a quelli posti base di gara.

Al Prestazioni del M.C.

Prestazione	Prezzo a base d'asta tesente Iva ex art. 10 co.18 D.P.R. 633/1972 e art.6, co. 10 L. 133/1990) ed al lordo della R.A.	PREZZO OFFERTO tesente Iva ex art. 10 co.18 D.P.R. 633/1972 e art.6, co. 10 L. 133/1990) ed al lordo della R.A.
1. Visite mediche di 20 min della Esterna di invito comprensive di compilazione/aggiornamento cartella clinica	€ cad 35,00	€ cad 28,00
2. Consulenza di medicina legale e del lavoro, tra i quali a titolo esemplificativo non esaustivo: suggerimenti sui luoghi di lavoro, incontri periodiche come da art.81/2008 e da CCNL, riunioni operative e di pianificazione con la direzione aziendale e/o RSPP, elaborazione/aggiornamento Protocollo sanitario, gestione pratiche Inail per	€ h 60,00	€ h 54,00

(Handwritten signature)

SISTEMA
AMBIENTE



ALLEGATO

[Handwritten signature]

	ricognoscimento professionali infortuni, certificazioni test ed attestazioni	malattie eventuali	
3	Formazione e informazione lavoratori incentivi di sorveglianza sanitaria		€ li 80,00
			€ li 74,00
4	Relazione sanitaria annuale epidemiologica degli accertamenti sanitari effettuati		€ cad 200,00
			€ cad 200,00

B) Provernalisti

1	Prove audiometriche	€ cad 20,00	€ cad 15,00
2	Prove spirometriche	€ cad 20,00	€ cad 15,00
3	Prove allergologiche	€ cad 40,00	€ cad 40,00
4	Prove tossicologiche	€ cad 35,00	€ cad 33,00
5	Prove alcolemiche	€ cad 25,00	€ cad 20,00
6	Prove ADI	€ cad 35,00	€ cad 30,00
7	Esami urine	€ cad 2,00	€ cad 2,50

[Handwritten signature]

SISTEMA
AMBIENTE



ITALIA

00100 ROMA
06 4781 2100
06 4781 2100

ALLEGATO

[Handwritten signature]

Esami sangue di routine			
emoglobina	€ cad 2,00	€ cad	2,60
glucosio	€ cad 1,80	€ cad	1,80
gdl	€ cad 2,00	€ cad	2,00
gpi	€ cad 2,00	€ cad	2,00
gammaglobulina	€ cad 2,00	€ cad	2,00
creatininemia	€ cad 2,00	€ cad	2,00
adestrola	€ cad 2,00	€ cad	2,00
trigliceridi	€ cad 2,00	€ cad	2,50
colesterolo	€ cad 2,00	€ cad	2,00
bill	€ cad 2,00	€ cad	2,50

09.06.15

DR. GADDO GADDO
V. Armatra, 28
53032 CASTELNUOVO GARDINA (C.A. Arezzo)
P.I. 01283390464
C.F. GDD GDL 36118 E715V

[Handwritten signature]

N.B:
DEVE ESSERE ALLEGATA ALLA PRESENTE OFFERTA COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL SOTTOSCRITTORE, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA;

NON SONO VIETATE ABBONDI O CORREZIONI SALVO CHE QUESTE ULTIME SIANO CHIARAMENTE CONFERMATE E SOTTOSCRITTE.

[Handwritten signature]