



ISO 9001:2015
OHSAS 18001:2007

Prot. n. /2021

Lucca, 16.04.2021

Spett.le
RANDSTAD ITALIA SPA
Società Unipersonale

OGGETTO: SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO – NR. 4 OPERAI LIV. 3 B PATENTE C+CQC - CIG: 8715531BB2

Con la presente, relativamente al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per il profilo **Operatore** con funzioni di **“Operaio patente C + CQC”**, nel fare seguito a nostre comunicazioni di pari oggetto,

PERVENUTA

Vs documentazione (richiesta ai sensi ed in ottemperanza alle prescrizioni contenute nella Linea Guida A.N.AC. nr. 4 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”),

VISTA

la Determina di affidamento nr. 30/2021 (Prot. int. nr. 17426/2021) adottata dall’Organo competente *ex* articolo 32, comma 2, II p., D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,

SI COMUNICA

Paffidamento – ex articolo 1, comma 2, lettera a), D.L. 16.07.2020 convertito con modificazioni in legge 120/2020 - a *Vs* favore del servizio di:

- Somministrazione di lavoro a tempo determinato (dal 19 Aprile 2021 al 31 Maggio 2021, con opzione di rinnovo per il tempo strettamente necessario in ragione dell’emergenza epidemiologica *Covid-19*) di nr. 4 Operai patente C+CQC.

Si ricordano i nominati dei nr. 4 candidati selezionati:

1. **Pardini Massimo;**
2. **Paganucci Stefano;**
3. **Pieroni Lorenzo;**
4. **Bianchi Alessandro.**

SEGRETERIA-UFFICI AMMINISTRATIVI
Protocollo Partenza N. 17451/2021 del 16-04-2021
Doc. Principale - Copia Documento

In ordine alle modalità di fatturazione e pagamento, si comunica quanto segue:

1. le fatture – con IVA soggetta a *split payment* ex art. 17-ter D.P.R. 633/1972 – dovranno pervenire esclusivamente tramite il sistema di interscambio utilizzando il codice univoco **SUBM70N**;
2. **in fattura** – nella voce *Dati del contratto* - **dovrà essere indicato il codice identificativo gara (CIG) sopra riportato** assegnato al presente affidamento (in caso contrario potrà essere richiesta nota di credito a totale storno della fattura e l'emissione di nuova fattura);
3. il pagamento avverrà mediante bonifico bancario a 30 gg dffm a fronte di regolare fattura e regolare esecuzione del servizio di cui trattasi;
4. condizioni economiche di cui alla *Vs* offerta (allegata per accettazione).

Si resta in attesa di:

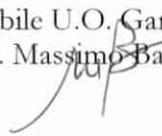
1. PASSOE ANAC;
2. Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari (allegato).

Controversie: per tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere in ordine alla esecuzione del presente contratto, che non si siano potute risolvere in via amichevole, foro competente in via esclusiva sarà quello di Lucca. Non è ammesso l'arbitrato.

Privacy: l'integrale informativa sulla *privacy* è consultabile sul sito www.sistemaambientelucca.it.

Distinti saluti

Il Responsabile U.O. Gare e Contratti
Dott. Massimo Barsotti

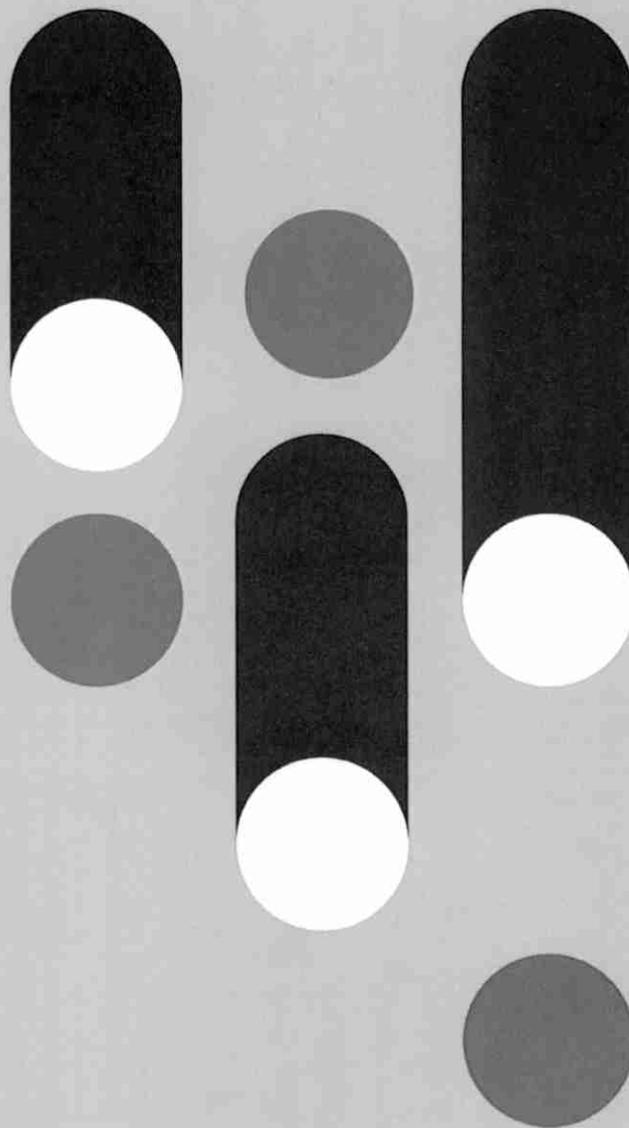


proposta commerciale

Spettabile:

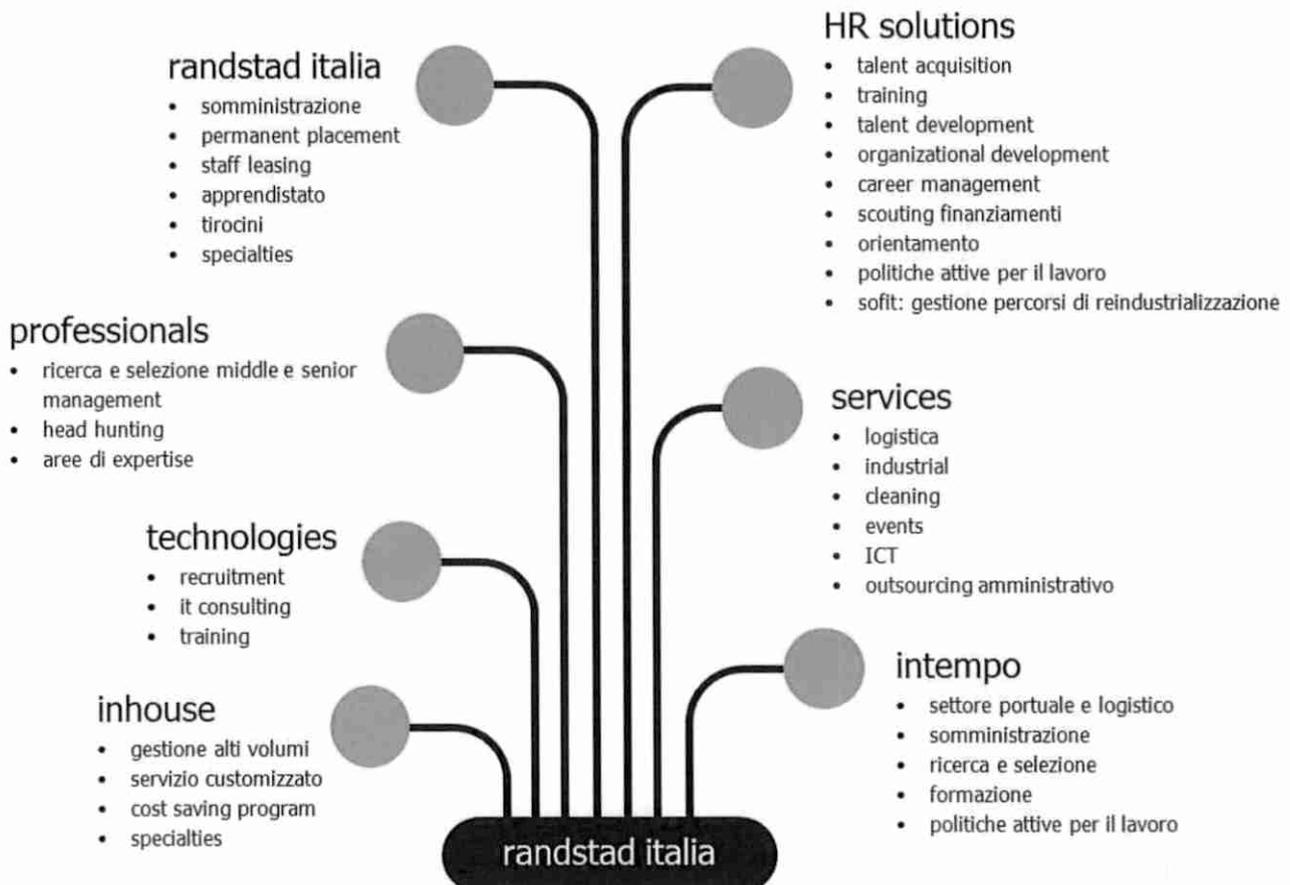
SISTEMA AMBIENTE SPA
Via DELLE TAGLIATE 136,
55100 LUCCA (LU)

Rif: CIG o Protocollo
c.a. Dott. Barsotti



Randstad è la multinazionale olandese attiva dal 1960 nella ricerca, selezione, formazione di Risorse Umane e somministrazione di lavoro. Presente in 39 Paesi con 4.858 filiali e 38.331 dipendenti per un fatturato complessivo che ha raggiunto nel 2017 23,3 miliardi di euro - è l'agenzia leader al mondo nei servizi HR. Presente dal 1999 in Italia, RANDSTAD conta ad oggi 2000 dipendenti e oltre 300 filiali a livello nazionale. RANDSTAD è la prima Agenzia per il Lavoro ad avere ottenuto in Italia le certificazioni SA8000 (Social Accountability 8000) e GEEIS (Gender Equality European & International Standard) in materia di "pari opportunità".

Per maggiori informazioni: www.randstad.it



SEGRETERIA-UFFICI AMMINISTRATIVI
 Protocollo Partenza N. 17451/2021 del 16-04-2021
 Doc. Principale - Copia Documento



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020

SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: CHI

Il team di riferimento è:

Riferimento	Filiale	Telefono	e-mail Filiale
Adele Chelli	UNIT1 LUCCA	0583 330111	lucca@randstad.it

IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: COME

Randstad Italia ha Strutture dedicate e specializzate nell'attività di Ricerca & Selezione e di Somministrazione nel settore Pubblico e nelle Società Partecipate, Fondazioni o Enti di diritto privato ma a partecipazione pubblica

Per rispondere alle esigenze di Pubbliche Amministrazioni, Società Partecipate, Fondazioni, Enti Pubblici Economici e non, la cui modalità di acquisizione dei servizi, di gestione dei processi di selezione e delle particolarità amministrative, dettate da normative specifiche che richiedono specifiche conoscenze, competenze e professionalità, è presente in Randstad una Divisione specializzata PA, che oggi conta:

- **Capillarità di filiali dedicate** alla gestione di contratti pubblici: **90 filiali**
- Clienti attivi nel settore : **250**
- Fatturato 2018 su servizi erogati a clienti della Divisione PA: **di oltre 100 MLN di Euro**

Il nostro processo di Reclutamento e Selezione, anche alla luce delle certificazioni SA 8000 (responsabilità sociale di impresa), UNI EN ISO 9001:2008 (qualità dei processi), GEEIS Gender Equality European & International Standard (pari opportunità), CRMS FP 07:2015 (certificazione del credito), ISO 27001:2013 (sicurezza delle informazioni), UNI EN ISO 14001:2015 (certificazione ambientale).

Alle certificazioni sopra elencate, si aggiunge il riconoscimento da parte dell'AGCM del Rating di legalità * (tre stelletto), garanzia di affidabilità dei processi, del personale e del management sia dal punto di vista giuridico che qualitativo, si basa su principi di:**

- **Publicità, Garanzie di non discriminazione.**
- **Trasparenza dei processi.**
- **Competenza dei soggetti selezionatori.**
- **Rispetto delle pari opportunità.**
- **Rispetto della normativa inerente il trattamento dei dati personali.**

Reclutamento e selezione

Seguendo i principi sopra citati, si procede alla raccolta puntuale delle esigenze del cliente su competenze tecniche, caratteristiche personali e soft skills, inizia la fase di recruitment, ovvero la raccolta di possibili candidati in linea con la ricerca e successivamente si procede con la fase di selezione, attraverso una prima intervista telefonica ai candidati in possesso dei requisiti richiesti e successivamente attraverso un colloquio individuale.

Inserimento

Per favorire l'inserimento del candidato in azienda, Randstad presta una particolare attenzione alla fase di avvio, ovvero al processo di raccolta documentale, redazione ed illustrazione del contratto e della scheda rilevamento rischi con la possibilità di personalizzare eventuali interventi informativi e formativi di approfondimento:

- Illustrazione e spiegazione del contratto di prestazione,
- Consegna ed illustrazione del libretto Sicurezza ex D.L. 81/08,
- Verifica periodica delle prestazioni e del grado di soddisfazione del cliente e del lavoratore.

Quotati a richiesta:

- Pianificazione ed organizzazione di percorsi formativi ad hoc, finanziati Formatemp o con formazione aziendale anche attraverso la propria società di Formazione, Randstad Hr Solutions, propedeutici all'inserimento del lavoratore,

Supporto e Gestione Amministrativa

Il processo di somministrazione Randstad si completa fornendo all'azienda cliente ed al lavoratore un supporto costante, dal punto di vista operativo e amministrativo:

- Verifica congruenza dati assicurativi da portale Inail,
- Verifica preassuntiva dei documenti del lavoratore,
- Supporto informativo al lavoratore in merito agli aspetti inerenti al rapporto di lavoro,
- Gestione informatica delle presenze tramite 'Timesheet', ove espressamente concordato.



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020

SINTESI DEGLI ELEMENTI CONTRATTUALI RELATIVI ALLA RICHIESTA

Mansione	Operatore
N lavoratori	1
Sede di Lavoro	Via DELLE TAGLIATE 136, 55100 - LUCCA (LU)
CCNL	Igiene ambientale aziende municipalizzate
Qualifica/Livello	Operaio/3B
Tasso INAIL Nazionale	36,52
Divisore orario	164,67

L'utilizzatore, consapevole degli obblighi di cui alla normativa vigente, dichiara il seguente trattamento retributivo:

1.1.1.1.1	ELEMENTI RETRIBUTIVI	Importo (Euro)
MINIMO	€ 1.811,45	
EDR	€ 10,33	
TOTALE	€ 1.821,78	
Retribuzione Oraria Lorda		11,063 €/h
Altri Elementi Mensili/Plurimensili		0,304 €/h

ALTRI ELEMENTI RETRIBUTIVI INCLUSI IN TARIFFA		
Descrizione	Importo	Periodicità
INDEN VARIE	50,00 €	Mensile

PROPOSTA COMMERCIALE

La presente offerta ha validità per un periodo di 60 gg dalla data di emissione e si riferisce alle tipologie di servizio specificate in tabella. Per il servizio offerto saranno applicate le seguenti condizioni che si intendono IVA esclusa:

CAUSALI	TARIFFA
ORE ORDINARIE	22,54 €
ORE STRAORD. 13%	18,67 €
ORE STRAORD. 20%	19,83 €
ORE STRAORD. 33%	21,98 €
ORE STRAORD. 50%	24,79 €
ORE STRAORD. 65%	27,27 €
ORE STRAORD. 75%	28,92 €
ORA SOLA MAGG. 15%	2,60 €
ORA SOLA MAGG. 33%	5,73 €
ORA SOLA MAGG. 50%	8,68 €
ORA SOLA MAGG. 75%	13,01 €
ORE ASSEMBLEA SINDACALE	22,54 €
ORE CONGEDO MATRIMONIALE	22,54 €
ORE PERMESSI	22,54 €
ORE FERIE E/O ROL GODUTE	5,40 €
FESTIVITA' G. LAVORABILE	22,54 €
MAL DAL 21 G	10,25 €
MAL 4-20	9,17 €
ORE CARENZA INFORTUNIO E/O MALATTIA	22,54 €
ORE MATERNITA' OBBLIGATORIA SI FATTURA	5,40 €
ORE DONAZIONE SANGUE	5,40 €
FESTIVITA' G. NON LAVOR. SI FT	22,54 €
FESTIVITA' 4 NOVEMBRE	22,54 €
PATRONO G. NON LAVOR. SI FT	22,54 €



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020

Le condizioni esposte comprendono:

Retribuzione mensile calcolata secondo quanto prescritto dall'art.30 del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro, Rateo 13a mensilità,
Rateo 14a mensilità se prevista o non gestita a parte,
Accantonamento per ferie non godute,
Accantonamento permessi non goduti,
Rateo ex festività
Trattamento fine rapporto,
Versamento contributi previdenziali,
Versamento premi INAIL,
Quota per la formazione ed Ente Bilaterale, pari al 4,20% della retribuzione del lavoratore.
Costi sicurezza del personale interno impegnato nella gestione della commessa pari a 0,5% del margine di agenzia.
Elaborazione cedolino e C.U.

Non comprendono:

Maggiorazioni, Straordinari, Trasferte e premi, assenteismo, Ratei FERIE e PERMESSI maturati e goduti, buoni pasto, rimborsi spesa. Malattia ed infortuni fatturati al costo, contributo addizionale NASpI-cd 0,50% se previsto.

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione avverrà con cadenza mensile entro il mese successivo alla prestazione di lavoro in somministrazione.
Il pagamento si conviene Ricevuta Bancaria (Clienti) 30 Giorni Data Fattura

Il costo del lavoro è fuori campo IVA ex art.26-bis L.196/97, mentre sul margine di agenzia sarà applicata l'IVA del 22%

TRATTAMENTO DELLE VOCI VARIABILI

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività in eccedenza alle ore contrattualmente definite, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni esposte. Per quanto non espresso, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività su turni, durante giorni festivi e/o su orari notturni, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni esposte. Per quanto non espresso, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

La fornitura dei buoni pasto o del servizio mensa anche se non specificata, si intende esclusa dalle tariffe offerte. L'addebito avverrà sulla base dei buoni pasto forniti o del servizio mensa usufruito dai lavoratori. I buoni pasto di importo superiore a 4,00 € saranno addebitati al valore nominale del ticket più gli oneri sociali gravanti sulla parte eccedente i 4,00 € (8,00€ per i buoni pasto elettronici).

Le festività retribuite ai lavoratori somministrati, in virtù di quanto prescritto dal CCNL Agenzie di Somministrazione di lavoro, saranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Le assenze retribuite per legge o da CCNL non incluse tra le ferie ed i permessi spettanti verranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria. Le ferie ed i permessi inclusi in tariffa si intendono non goduti. Se il lavoratore ne usufruisce, verrà rifatturato solo il maggior costo derivante dalla maturazione dei ratei aggiuntivi maturati su permessi e ferie godute.

In caso di aumenti retributivi e/o contributivi che dovessero intervenire nel periodo di durata del presente accordo, le tariffe saranno soggette ad automatico adeguamento anche con effetto sui contratti in corso alla data di decorrenza di tali aumenti.

In tutti questi casi i ratei accantonati (ferie, rol, tredicesima, etc.) verranno ricalcolati e la rivalutazione verrà fatturata alle stesse condizioni delle ore ordinarie.

Qualora al lavoratore somministrato sia necessario applicare oneri aggiuntivi, anche legati alla reiterazione dei contratti (contributo addizionale NASpI-cd 0,50% se previsto), l'importo derivante da tale costo verrà addebitato applicando un moltiplicatore di 1,15.

Eventuali oneri arretrati, premi decontribuiti, o somme corrisposte a titolo di premio, indennità o di *una tantum* ai lavoratori anche cessati, saranno fatturati con un coefficiente sul costo pari a 1,15.

In alternativa, troveranno applicazione le condizioni tariffarie esposte nella tabella riepilogativa.

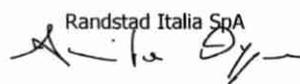
Ai sensi dell'art 33, comma 2, D.Lgs. 15 giugno 2015 n.81 e s.m.i., qualora nel mese di riferimento, il costo del lavoro sostenuto da Randstad per singolo lavoratore risultasse superiore al corrispondente ricavo, verrà riaddebitato al Cliente l'importo utile alla copertura del costo stesso.

ALTRI ASPETTI CONTRATTUALI

In conformità a quanto disposto dalla normativa vigente, la fornitura di materiale antinfortunistico e le eventuali visite mediche sono a carico dell'azienda utilizzatrice.

Nel caso in cui nel corso della missione dovessero manifestarsi delle trasferte, l'azienda somministratrice provvederà ad erogare l'indennità di trasferta (se prevista) al lavoratore, addebitandola alle stesse condizioni tariffarie dell'ora ordinaria. La gestione della trasferta rimane a carico dell'azienda utilizzatrice.

Milano, il 01/04/2021 00:00:00

Randstad Italia SpA




CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020



Certificate Number 0026
ISO 9001
OHSAS 18001

Sede Legale
Via delle Tagliate III Trav. IV, 136
55100 Borgo Giannotti (LU)
Tel. 0583-33211 Fax 0583-331563
Email privacy@sistemaambientelucca.it
www.sistemaambientelucca.it

*Società soggetta a direzione e coordinamento
Da parte di Lucca Holding SpA - art. 2497 bis cc
Numero Registro Imprese di Lucca,
Codice Fiscale e Partita iva 01604560464
Capitale Sociale euro 2.487.656,64 i.v.*

INFORMATIVA GARE

Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679

"Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali"

Sistema Ambiente S.p.A. in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa, anche ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (in seguito "Regolamento"), che i dati personali raccolti nell'ambito del procedimento di gara o selezione potranno essere trattati come segue:

1. Finalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati per le seguenti finalità:

- Gestione delle procedure di gara, degli acquisti a trattativa privata ed in economia in linea con quanto previsto dalle vigenti norme;
- Accertamento dei requisiti previsti dai capitolati di gara, anche relativi a competenze tecniche o a requisiti curricolari eventualmente richiesti;
- Accertamento dei requisiti di idoneità derivanti dalle autodichiarazioni prodotte in sede di gara e adempimento degli obblighi previsti in materia di affidamenti ed appalti, comprendente anche il trattamento di dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza;
- Adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione relativi a quanto previsto dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dalle altre normative vigenti in materia di trasparenza amministrativa;

2. Base giuridica, conferimento e durata del trattamento

I trattamenti di cui a punti 1.a) e 1 b) sono propedeutici all'eventuale instaurazione di rapporti contrattuali. La base giuridica dei trattamenti al punti 1 c) e 1 d) 1è la necessità di adempiere agli obblighi legali ai quali è soggetto il titolare del trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione. I dati saranno conservati per il periodo prescritto dalla normativa vigente.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. Potranno venire a conoscenza dei Componenti della commissione di gara, nonché dei soggetti, pubblici o privati, legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della L. n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi). Potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici, società di trasporto delle merci, banche ed istituti di credito, società di recupero crediti, società o studi di consulenza legale, fiscale e commerciale, imprese di assicurazione e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. Ai soggetti sopra indicati saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni. L'elenco aggiornato di tutti i destinatari è disponibile presso la sede del Titolare del trattamento.



Certificate Number 0026
ISO 9001
OHSAS 18001

Sede Legale
Via delle Tagliate III Trav. IV, 136
55100 Borgo Giannotti (LU)
Tel. 0583-33211 Fax 0583-331563
Email privacy@sistemaambientelucca.it
www.sistemaambientelucca.it

Società soggetta a direzione e coordinamento
Da parte di Lucca Holding SpA - art. 2497 bis cc
Numero Registro Imprese di Lucca,
Codice Fiscale e Partita iva 01604560464
Capitale Sociale euro 2.487.656,64 I.v.

INFORMATIVA GARE

Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679

"Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali"

4. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del succitato Regolamento. In particolare, l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati; nonché di esercitare gli altri diritti a questi riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: privacy@sistemaambientelucca.it
Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati personali è Sistema Ambiente S.p.A. - Via delle Tagliate III traversa IV, 136 - B.go Giannotti, Lucca ed è contattabile tramite l'indirizzo di posta elettronica privacy@sistemaambientelucca.it

