



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Prot. int. n. 17426 del 16.04.2021

Atto nr. 30/2021

(Art. 32, co. 2, II p., D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

## *L'Amministratore Delegato*

### “SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO”

**VISTO** l'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) il quale prevede che *< Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria. >*

**VISTO** l'articolo 32, comma 2, 2° periodo, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale prevede che *< Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad un affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionale, ove richiesti. >*

**VISTO** l'articolo 1, comma 1, del Decreto legge 16 Luglio 2020 n. 76 recante *< Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali >*, convertito, con modificazioni, in Legge 11 Settembre 2020 n. 120 il quale prevede che *< Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del Covid-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 Dicembre 2021. Omissis >*

**VISTO** l'articolo 1, comma 2, lettera a) del Decreto legge 16 Luglio 2020 nr. 76 recante *< Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali >*, convertito, con modificazioni, in Legge 11 Settembre 2020 nr. 120 il quale prevede che *< Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016, secondo le seguenti modalità:*



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro. >

**VISTO** l'articolo 1, comma 3, del Decreto legge 16 Luglio 2020 n. 76 recante < *Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali* >, convertito, con modificazioni, in Legge 11 Settembre 2020 n. 120 il quale prevede che < *Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Omissis* >

**VISTA** la Legge n. 241 del 07 Agosto 1990 e ss.mm.ii. (*Legge sul procedimento amministrativo*).

**VISTO** l'articolo 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 e ss.mm.ii. (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*).

**VISTA** la Legge regionale 13 Luglio 2007 n. 38 recante < *Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro* > modificata con Legge Regionale 16 Aprile 2019, n. 18.

**VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 Ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 Marzo 2018.

**VISTO** l'articolo 18 dello Statuto societario in combinato disposto con la Delibera di Consiglio di Amministrazione nr. 58 del 20 Aprile 2018.

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000 oltre IVA (approvato dal Consiglio di Amministrazione di Sistema Ambiente S.p.A. con Delibera del 27 Aprile 2020 e successivamente modificato con Delibera di Consiglio di Amministrazione del 23 Ottobre 2020), in particolare gli articoli 4 e 5, commi 2 e 3, 1° periodo.

**VISTA** la comunicazione interna prot. nr. 6469 del 27 Febbraio 2020 avente ad oggetto “*Rappresentanza legale – Potere di impegno di spesa verso terzi – Poteri di firma*”

**INDIVIDUATO** - ai sensi dell'articolo 3 del “*Regolamento per la nomina del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti*” (approvato con Delibera di C.d.A. del 27 Aprile 2020, modificato con Delibera di C.d.A. del 23 Ottobre 2020), in ottemperanza all'articolo 31, comma 10, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. - per il presente affidamento, quale Responsabile unico del procedimento, il Dott. Ing. Caterina Susini, Dirigente Tecnico





ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

**DATO ATTO** della necessità di procedere, in ragione del verificarsi presso il personale operativo di alcuni contagi da *Covid-19*, alla assunzione, in via di urgenza e nella misura strettamente necessaria, di personale in somministrazione (mediante idonea società di agenzia del lavoro) con qualifica di Operario patente C+CQC al fine di garantire i servizi pubblici essenziali di igiene urbana (raccolta dei rifiuti solidi urbani) presso il territorio del Comune di Lucca

**DATO ATTO** della necessità altresì di reperire, mediante idonea società di agenzia del lavoro, personale in somministrazione con qualifica di Impiegati per lo svolgimento di attività di censimento utenze sul territorio comunale

**DATO ATTO** pertanto della necessità – per le ragioni sopra indicate (episodi presso il personale operativo di alcuni contagi da *Covid-19*) e nelle *more* dell'espletamento del concorso pubblico - di esternalizzazione delle attività oggetto della presente (raccolta dei rifiuti solidi urbani presso il territorio del Comune di Lucca e censimento utenze)

**RITENUTO** il prezzo offerto da RANSTAD ITALIA SPA competitivo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento per prestazioni di analoga qualità

**ACCERTATA** la compatibilità dell'impegno di spesa con gli strumenti di pianificazione economico – finanziaria vigenti (*Budget 2021*)

### ACCERTATA

- l'assenza di attestazioni e annotazioni nei confronti della società RANSTAD ITALIA SPA mediante consultazione del casellario A.N.A.C.;
- la regolarità contributiva, mediante il D.U.R.C. (scadenza 12/06/2021)

### ACQUISITA

- dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. - attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii (iscrizione Albo dei fornitori di fiducia);
- visura camerale CCIAA di Milano Monza Brianza Lodi, nr. isc. 12730090151, Numero REA MI - 1581244, attività prevalente: "agenzia per il lavoro"

documenti tutti conservati in atti al fascicolo c/o P.U.O. *Gare e Contratti*

**ACQUISITI**, relativamente ai presenti affidamenti, i seguenti CIG:

- ✓ CIG: 8715531BB2; Somministrazione di lavoro a tempo determinato Operai 3B
- ✓ CIG: 87155478E7; Somministrazione di lavoro a tempo determinato Impiegati 3B



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

## DISPONE

di affidare alla società **RANDSTAD ITALIA SPA** con sede legale in Milano, Via Lepetit Roberto 8/10, C.F./P.Iva nr. 12730090151, i servizi di:

- Somministrazione di lavoro a tempo determinato (dal 19 Aprile 2021 al 31 Maggio 2021, con opzione di rinnovo per ulteriori 2 mesi in ragione dell'emergenza epidemiologica *Covid-19*) di nr. 4 Operai Patente C+CQC ai prezzi di cui all'offerta allegata (*markup* pari al 9,30%); **CIG: 8715531BB2**;
- Somministrazione di lavoro a tempo determinato (dal 03 Maggio 2021 al 02 Luglio 2021, con opzione di rinnovo per ulteriori 2 mesi in ragione dell'emergenza epidemiologica *Covid-19*) di nr. 4 Impiegati ai prezzi di cui all'offerta allegata (*markup* pari al 9,29%); **CIG: 87155478E7**.

L'Amministratore Delegato  
Dott. Ing. Giuseppe Caronna

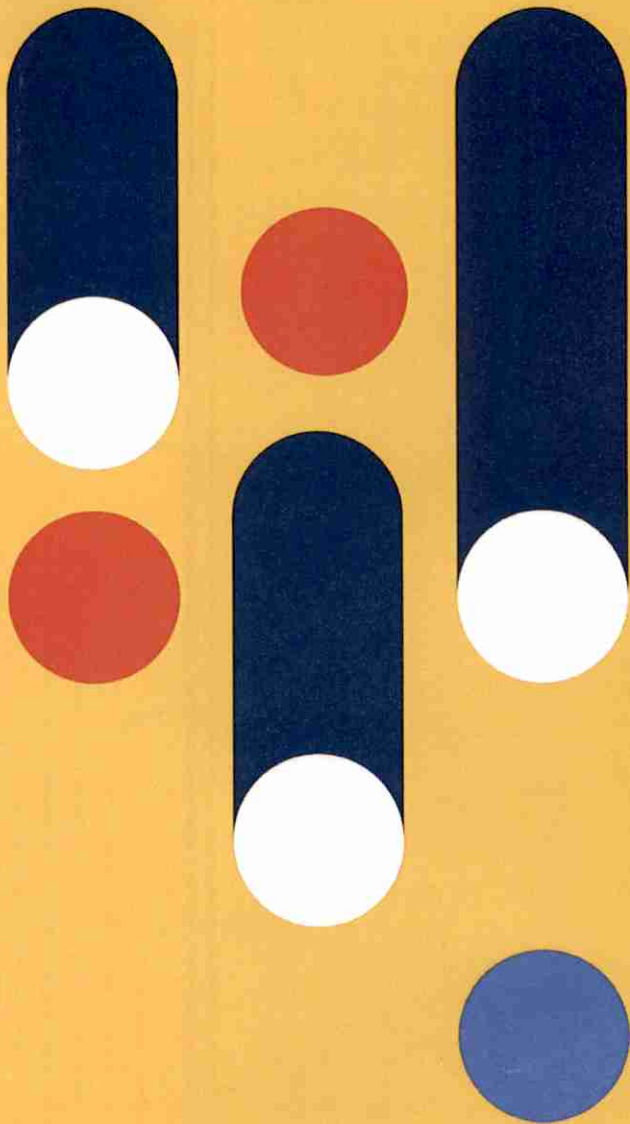
# proposta commerciale

**Spettabile:**

SISTEMA AMBIENTE SPA  
Via DELLE TAGLIATE 136,  
55100 LUCCA (LU)

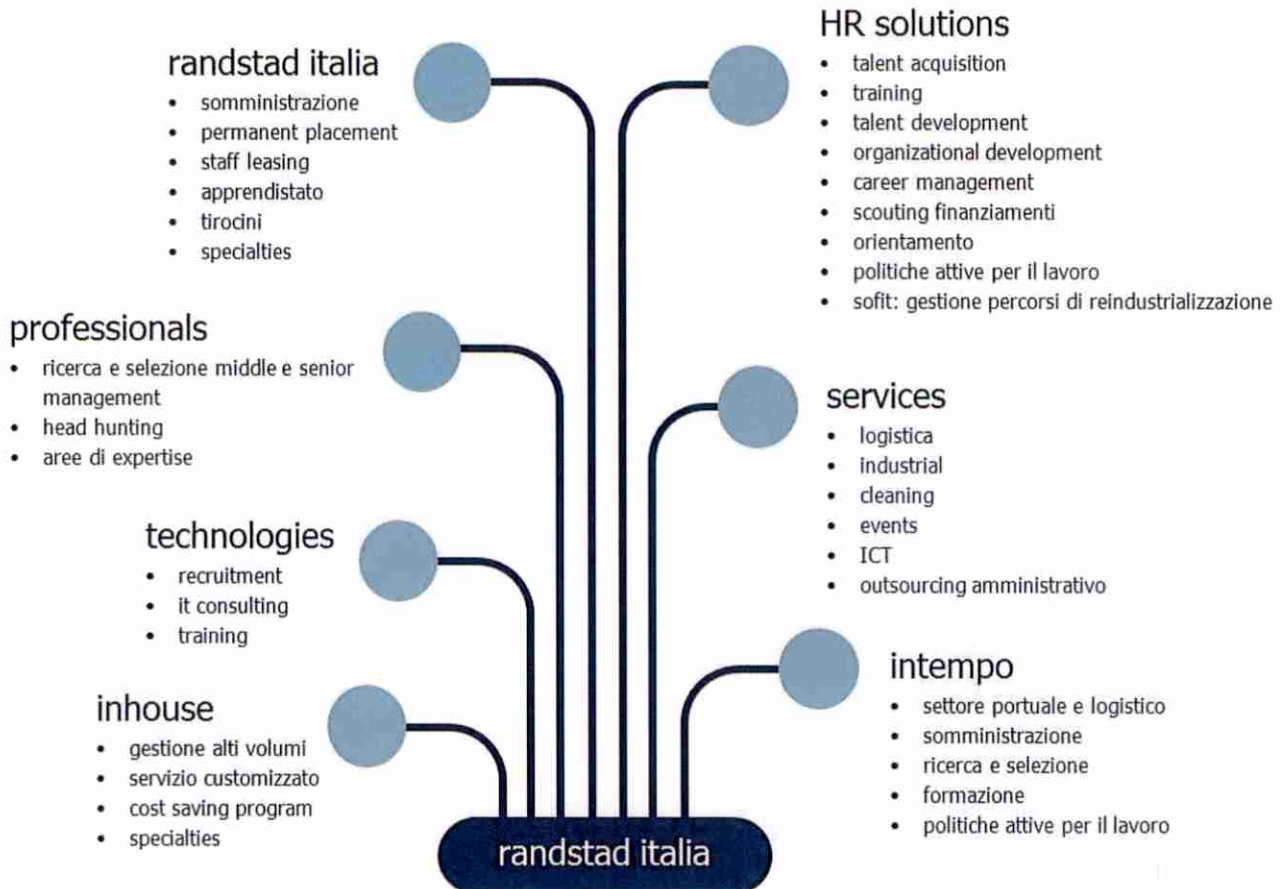
Rif: CIG o Protocollo  
c.a. Dott. Barsotti

OPERAI 3B



Randstad è la multinazionale olandese attiva dal 1960 nella ricerca, selezione, formazione di Risorse Umane e somministrazione di lavoro. Presente in 39 Paesi con 4.858 filiali e 38.331 dipendenti per un fatturato complessivo che ha raggiunto nel 2017 23,3 miliardi di euro - è l'agenzia leader al mondo nei servizi HR. Presente dal 1999 in Italia, RANDSTAD conta ad oggi 2000 dipendenti e oltre 300 filiali a livello nazionale. RANDSTAD è la prima Agenzia per il Lavoro ad avere ottenuto in Italia le certificazioni SA8000 (Social Accountability 8000) e GEEIS (Gender Equality European & International Standard) in materia di "pari opportunità".

Per maggiori informazioni: [www.randstad.it](http://www.randstad.it)



SEGRETERIA-UFFICI AMMINISTRATIVI  
 Protocollo Interno N. 17426/2021 del 16-04-2021  
 Doc. Principale - Copia Documento



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020



## SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: CHI

Il team di riferimento è:

Riferimento	Filiale	Telefono	e-mail Filiale
Adele Chelli	UNIT1 LUCCA	0583 330111	lucca@randstad.it

## IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: COME

**Randstad Italia ha Strutture dedicate e specializzate nell'attività di Ricerca & Selezione e di Somministrazione nel settore Pubblico e nelle Società Partecipate, Fondazioni o Enti di diritto privato ma a partecipazione pubblica**

Per rispondere alle esigenze di Pubbliche Amministrazioni, Società Partecipate, Fondazioni, Enti Pubblici Economici e non, la cui modalità di acquisizione dei servizi, di gestione dei processi di selezione e delle particolarità amministrative, dettate da normative specifiche che richiedono specifiche conoscenze, competenze e professionalità, è presente in Randstad una Divisione specializzata PA, che oggi conta:

- **Capillarità di filiali dedicate** alla gestione di contratti pubblici: **90 filiali**
- Clienti attivi nel settore : **250**
- Fatturato 2018 su servizi erogati a clienti della Divisione PA: **di oltre 100 MLN di Euro**

Il nostro processo di Reclutamento e Selezione, anche alla luce delle certificazioni SA 8000 (responsabilità sociale di impresa), UNI EN ISO 9001:2008 (qualità dei processi), GEEIS Gender Equality European & International Standard (pari opportunità), CRMS FP 07:2015 (certificazione del credito), ISO 27001:2013 (sicurezza delle informazioni), UNI EN ISO 14001:2015 (certificazione ambientale).

**Alle certificazioni sopra elencate, si aggiunge il riconoscimento da parte dell'AGCM del Rating di legalità •••(tre stelletto), garanzia di affidabilità dei processi, del personale e del management sia dal punto di vista giuridico che qualitativo, si basa su principi di:**

- **Publicità, Garanzie di non discriminazione.**
- **Trasparenza dei processi.**
- **Competenza dei soggetti selezionatori.**
- **Rispetto delle pari opportunità.**
- **Rispetto della normativa inerente il trattamento dei dati personali.**

### Reclutamento e selezione

Seguendo i principi sopra citati, si procede alla raccolta puntuale delle esigenze del cliente su competenze tecniche, caratteristiche personali e soft skills, inizia la fase di recruitment, ovvero la raccolta di possibili candidati in linea con la ricerca e successivamente si procede con la fase di selezione, attraverso una prima intervista telefonica ai candidati in possesso dei requisiti richiesti e successivamente attraverso un colloquio individuale.

### Inserimento

Per favorire l'inserimento del candidato in azienda, Randstad presta una particolare attenzione alla fase di avvio, ovvero al processo di raccolta documentale, redazione ed illustrazione del contratto e della scheda rilevamento rischi con la possibilità di personalizzare eventuali interventi informativi e formativi di approfondimento:

- Illustrazione e spiegazione del contratto di prestazione,
- Consegna ed illustrazione del libretto Sicurezza ex D.L. 81/08,
- Verifica periodica delle prestazioni e del grado di soddisfazione del cliente e del lavoratore.

### Quotati a richiesta:

- Pianificazione ed organizzazione di percorsi formativi ad hoc, finanziati Formatemp o con formazione aziendale anche attraverso la propria società di Formazione, Randstad Hr Solutions, propedeutici all'inserimento del lavoratore,

### Supporto e Gestione Amministrativa

Il processo di somministrazione Randstad si completa fornendo all'azienda cliente ed al lavoratore un supporto costante, dal punto di vista operativo e amministrativo:

- Verifica congruenza dati assicurativi da portale Inail,
- Verifica preassuntiva dei documenti del lavoratore,
- Supporto informativo al lavoratore in merito agli aspetti inerenti al rapporto di lavoro,
- Gestione informatica delle presenze tramite 'Timesheet', ove espressamente concordato.



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020

## SINTESI DEGLI ELEMENTI CONTRATTUALI RELATIVI ALLA RICHIESTA

Mansione	Operatore
N lavoratori	1
Sede di Lavoro	Via DELLE TAGLIATE 136, 55100 - LUCCA (LU)
CCNL	Igiene ambientale aziende municipalizzate
Qualifica/Livello	Operaio/3B
Tasso INAIL Nazionale	36,52
Divisore orario	164,67

L'utilizzatore, consapevole degli obblighi di cui alla normativa vigente, dichiara il seguente trattamento retributivo:

1.1.1.1.1	ELEMENTI RETRIBUTIVI	Importo (Euro)
MINIMO	€ 1.811,45	
EDR	€ 10,33	
TOTALE	€ 1.821,78	
Retribuzione Oraria Lorda		11,063 €/h
Altri Elementi Mensili/Plurimensili		0,304 €/h

ALTRI ELEMENTI RETRIBUTIVI INCLUSI IN TARIFFA		
Descrizione	Importo	Periodicità
INDEN VARIE	50,00 €	Mensile

### PROPOSTA COMMERCIALE

La presente offerta ha validità per un periodo di 60 gg dalla data di emissione e si riferisce alle tipologie di servizio specificate in tabella. Per il servizio offerto saranno applicate le seguenti condizioni che si intendono IVA esclusa:

CAUSALI	TARIFFA
ORE ORDINARIE	22,54 €
ORE STRAORD. 13%	18,67 €
ORE STRAORD. 20%	19,83 €
ORE STRAORD. 33%	21,98 €
ORE STRAORD. 50%	24,79 €
ORE STRAORD. 65%	27,27 €
ORE STRAORD. 75%	28,92 €
ORA SOLA MAGG. 15%	2,60 €
ORA SOLA MAGG. 33%	5,73 €
ORA SOLA MAGG. 50%	8,68 €
ORA SOLA MAGG. 75%	13,01 €
ORE ASSEMBLEA SINDACALE	22,54 €
ORE CONGEDO MATRIMONIALE	22,54 €
ORE PERMESSI	22,54 €
ORE FERIE E/O ROL GODUTE	5,40 €
FESTIVITA' G. LAVORABILE	22,54 €
MAL DAL 21 G	10,25 €
MAL 4-20	9,17 €
ORE CARENZA INFORTUNIO E/O MALATTIA	22,54 €
ORE MATERNITA' OBBLIGATORIA SI FATTURA	5,40 €
ORE DONAZIONE SANGUE	5,40 €
FESTIVITA' G. NON LAVOR. SI FT	22,54 €
FESTIVITA' 4 NOVEMBRE	22,54 €
PATRONO G. NON LAVOR. SI FT	22,54 €



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020



**Le condizioni esposte comprendono:**

Retribuzione mensile calcolata secondo quanto prescritto dall'art.30 del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro,  
Rateo 13a mensilità,  
Rateo 14a mensilità se prevista o non gestita a parte,  
Accantonamento per ferie non godute,  
Accantonamento permessi non goduti,  
Rateo ex festività  
Trattamento fine rapporto,  
Versamento contributi previdenziali,  
Versamento premi INAIL,  
Quota per la formazione ed Ente Bilaterale, pari al 4,20% della retribuzione del lavoratore.  
Costi sicurezza del personale interno impegnato nella gestione della commessa pari a 0,5% del margine di agenzia.  
Elaborazione cedolino e C.U.

**Non comprendono:**

Maggiorazioni, Straordinari, Trasferte e premi, assenteismo, Ratei FERIE e PERMESSI maturati e goduti, buoni pasto, rimborsi spesa. Malattia ed infortuni fatturati al costo, contributo addizionale NASpI-cd 0,50% se previsto.

**FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La fatturazione avverrà con cadenza mensile entro il mese successivo alla prestazione di lavoro in somministrazione.  
Il pagamento si conviene Ricevuta Bancaria (Clienti) 30 Giorni Data Fattura

Il costo del lavoro è fuori campo IVA ex art.26-bis L.196/97, mentre sul margine di agenzia sarà applicata l'IVA del 22%

**TRATTAMENTO DELLE VOCI VARIABILI**

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività in eccedenza alle ore contrattualmente definite, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni esposte. Per quanto non espresso, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività su turni, durante giorni festivi e/o su orari notturni, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni esposte. Per quanto non espresso, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

La fornitura dei buoni pasto o del servizio mensa anche se non specificata, si intende esclusa dalle tariffe offerte. L'addebito avverrà sulla base dei buoni pasto forniti o del servizio mensa usufruito dai lavoratori. I buoni pasto di importo superiore a 4,00 € saranno addebitati al valore nominale del ticket più gli oneri sociali gravanti sulla parte eccedente i 4,00 € (8,00€ per i buoni pasto elettronici).

Le festività retribuite ai lavoratori somministrati, in virtù di quanto prescritto dal CCNL Agenzie di Somministrazione di lavoro, saranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Le assenze retribuite per legge o da CCNL non incluse tra le ferie ed i permessi spettanti verranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria. Le ferie ed i permessi inclusi in tariffa si intendono non goduti. Se il lavoratore ne usufruisce, verrà rifatturato solo il maggior costo derivante dalla maturazione dei ratei aggiuntivi maturati su permessi e ferie godute.

In caso di aumenti retributivi e/o contributivi che dovessero intervenire nel periodo di durata del presente accordo, le tariffe saranno soggette ad automatico adeguamento anche con effetto sui contratti in corso alla data di decorrenza di tali aumenti.

In tutti questi casi i ratei accantonati (ferie, rol, tredicesima, etc.) verranno ricalcolati e la rivalutazione verrà fatturata alle stesse condizioni delle ore ordinarie.

Qualora al lavoratore somministrato sia necessario applicare oneri aggiuntivi, anche legati alla reiterazione dei contratti (contributo addizionale NASpI-cd 0,50% se previsto), l'importo derivante da tale costo verrà addebitato applicando un moltiplicatore di 1,15.

Eventuali oneri arretrati, premi decontribuiti, o somme corrisposte a titolo di premio, indennità o di *una tantum* ai lavoratori anche cessati, saranno fatturati con un coefficiente sul costo pari a 1,15.

In alternativa, troveranno applicazione le condizioni tariffarie esposte nella tabella riepilogativa.

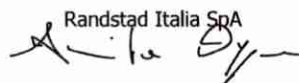
Ai sensi dell'art 33, comma 2, D.Lgs. 15 giugno 2015 n.81 e s.m.i., qualora nel mese di riferimento, il costo del lavoro sostenuto da Randstad per singolo lavoratore risultasse superiore al corrispondente ricavo, verrà riaddebitato al Cliente l'importo utile alla copertura del costo stesso.

**ALTRI ASPETTI CONTRATTUALI**

In conformità a quanto disposto dalla normativa vigente, la fornitura di materiale antinfortunistico e le eventuali visite mediche sono a carico dell'azienda utilizzatrice.

Nel caso in cui nel corso della missione dovessero manifestarsi delle trasferte, l'azienda somministratrice provvederà ad erogare l'indennità di trasferta (se prevista) al lavoratore, addebitandola alle stesse condizioni tariffarie dell'ora ordinaria. La gestione della trasferta rimane a carico dell'azienda utilizzatrice.

Milano, il 01/04/2021 00:00:00

Randstad Italia SpA  




CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020

## SISTEMA AMBIENTE

OPERAIO					
LIVELLO 3B - INAIL 36,52 per mille					
IGIENE AMBIENTALE - Aziende municipalizzate					
DETTAGLIO COSTO DEL LAVORO ORDINARIO					
MINIMO					1811,450
EDR X 13M					10,330
INDENNITA' INTEGRATIVA X12M					50,000
					LORDO
13ma + 14ma					1871,780
					605,538
FERIE					26
					167,20
ROL					0
EX FESTIVITA'					3
					22,8
TASSO INAIL (inserire voce in percentuale - non per mille)					0,03652
GIORNI SETTIMANALI					6
ORARIO SETTIMANALE					38
ORARIO GIORNALIERO					6,33
DIVISORE CCNL					169
DIVISORE TECNICO MENSILE					164,67
RETRIBUZIONE BASE ORARIA					11,367
RATEO 13MA					0,922
RATEO 14MA					0,916
RATEO FERIE					0,962
RATEO ROL					0,000
RATEO EX FESTIVITA'					0,131
TOTALE RATEI					2,931
RETRIBUZIONE GLOBALE ORARIA					14,298
INPS					30,08%
					4,30
INAIL (vedi voce)+addizionale 1%					3,6885%
					0,527
FORMATEMP (4%)					4,00%
					0,572
EBITEMP (0,2%)					0,20%
					0,029
TFR					0,956
TFR (parte trattenuta)					0,065
Diritti Sindacali					0,005
TOTALE CONTRIBUZIONE					5,434
COSTO TOTALE SENZA TFR					19,732
TFR					0,891
COSTO TOTALE					20,623
TFR					0,891
COSTO TOTALE					21,514

*A. la D. J.*

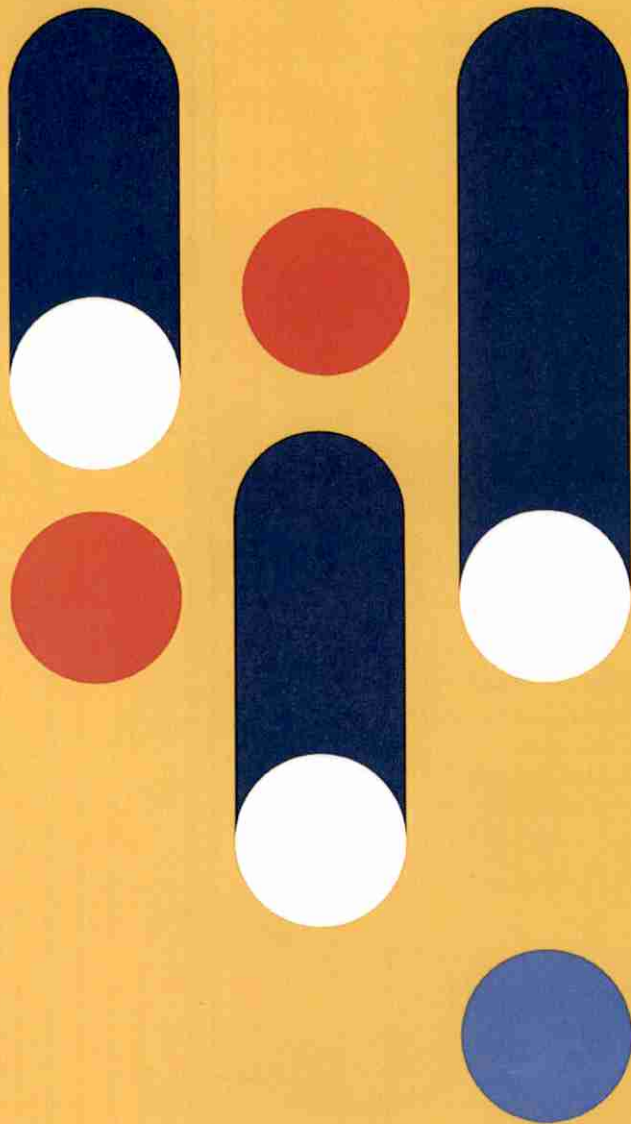
# proposta commerciale

**Spettabile:**

SISTEMA AMBIENTE SPA  
Via DELLE TAGLIATE 136,  
55100 LUCCA (LU)

Rif: CIG o Protocollo  
c.a. Dott. Barsotti

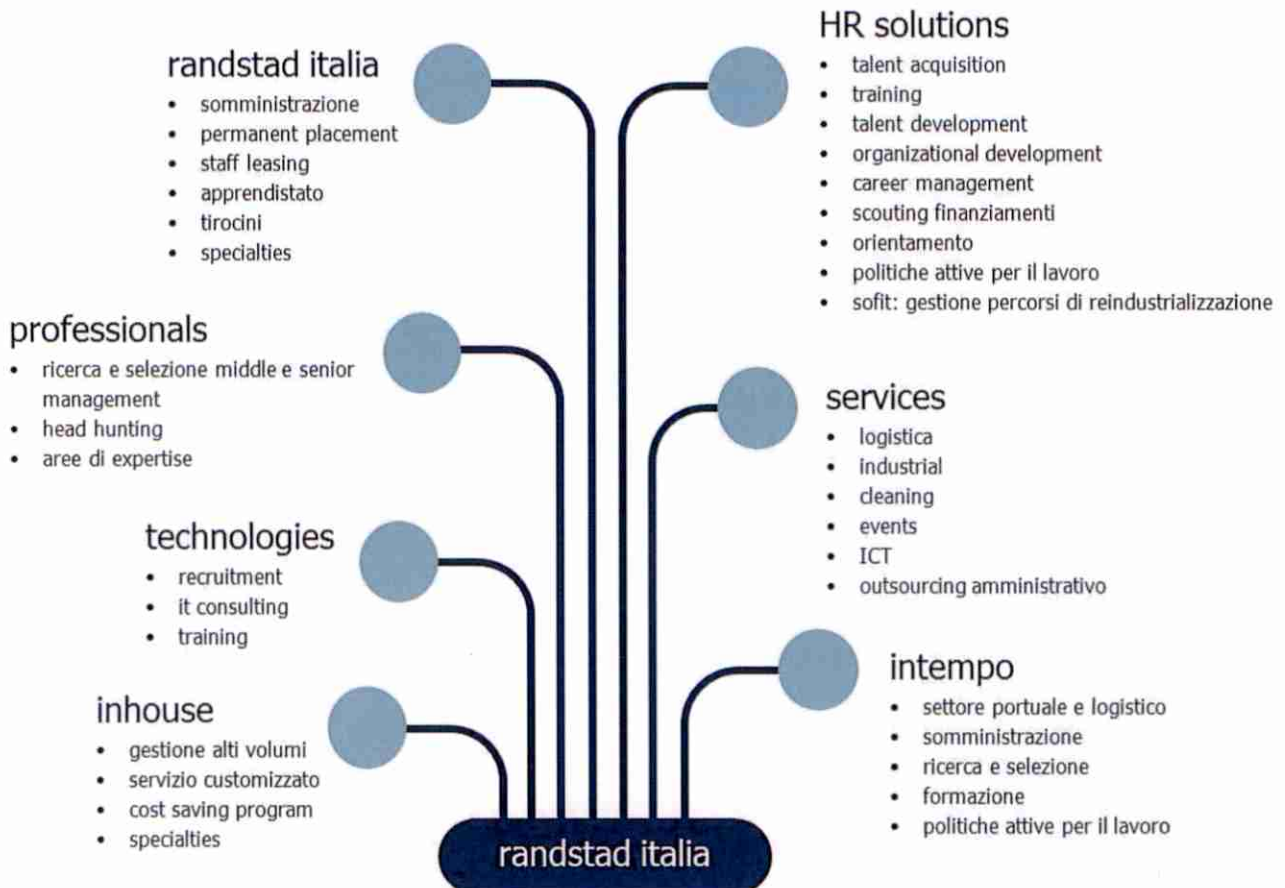
IMPIEGATI 3B





Randstad è la multinazionale olandese attiva dal 1960 nella ricerca, selezione, formazione di Risorse Umane e somministrazione di lavoro. Presente in 39 Paesi con 4.858 filiali e 38.331 dipendenti per un fatturato complessivo che ha raggiunto nel 2017 23,3 miliardi di euro - è l'agenzia leader al mondo nei servizi HR. Presente dal 1999 in Italia, RANDSTAD conta ad oggi 2000 dipendenti e oltre 300 filiali a livello nazionale. RANDSTAD è la prima Agenzia per il Lavoro ad avere ottenuto in Italia le certificazioni SA8000 (Social Accountability 8000) e GEEIS (Gender Equality European & International Standard) in materia di "pari opportunità".

Per maggiori informazioni: [www.randstad.it](http://www.randstad.it)



SEGRETERIA-UFFICI AMMINISTRATIVI  
 Protocollo Interno N. 17426/2021 del 16-04-2021  
 Doc. Principale - Copia Documento



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020

## SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: CHI

Il team di riferimento è:

Riferimento	Filiale	Telefono	e-mail Filiale
Adele Chelli	UNIT1 LUCCA	0583 330111	lucca@randstad.it

## IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE RANDSTAD: COME

**Randstad Italia ha Strutture dedicate e specializzate nell'attività di Ricerca & Selezione e di Somministrazione nel settore Pubblico e nelle Società Partecipate, Fondazioni o Enti di diritto privato ma a partecipazione pubblica**

Per rispondere alle esigenze di Pubbliche Amministrazioni, Società Partecipate, Fondazioni, Enti Pubblici Economici e non, la cui modalità di acquisizione dei servizi, di gestione dei processi di selezione e delle particolarità amministrative, dettate da normative specifiche che richiedono specifiche conoscenze, competenze e professionalità, è presente in Randstad una Divisione specializzata PA, che oggi conta:

- **Capillarità di filiali dedicate** alla gestione di contratti pubblici: **90 filiali**
- Clienti attivi nel settore : **250**
- Fatturato 2018 su servizi erogati a clienti della Divisione PA: **di oltre 100 MLN di Euro**

Il nostro processo di Reclutamento e Selezione, anche alla luce delle certificazioni SA 8000 (responsabilità sociale di impresa), UNI EN ISO 9001:2008 (qualità dei processi), GEEIS Gender Equality European & International Standard (pari opportunità), CRMS FP 07:2015 (certificazione del credito), ISO 27001:2013 (sicurezza delle informazioni), UNI EN ISO 14001:2015 (certificazione ambientale).

Alle certificazioni sopra elencate, si aggiunge il riconoscimento da parte dell'AGCM del Rating di legalità •••(tre stellette), garanzia di affidabilità dei processi, del personale e del management sia dal punto di vista giuridico che qualitativo, si basa su principi di:

- **Publicità, Garanzie di non discriminazione.**
- **Trasparenza dei processi.**
- **Competenza dei soggetti selezionatori.**
- **Rispetto delle pari opportunità.**
- **Rispetto della normativa inerente il trattamento dei dati personali.**

### Reclutamento e selezione

Seguendo i principi sopra citati, si procede alla raccolta puntuale delle esigenze del cliente su competenze tecniche, caratteristiche personali e soft skills, inizia la fase di recruitment, ovvero la raccolta di possibili candidati in linea con la ricerca e successivamente si procede con la fase di selezione, attraverso una prima intervista telefonica ai candidati in possesso dei requisiti richiesti e successivamente attraverso un colloquio individuale.

### Inserimento

Per favorire l'inserimento del candidato in azienda, Randstad presta una particolare attenzione alla fase di avvio, ovvero al processo di raccolta documentale, redazione ed illustrazione del contratto e della scheda rilevamento rischi con la possibilità di personalizzare eventuali interventi informativi e formativi di approfondimento:

- Illustrazione e spiegazione del contratto di prestazione,
- Consegna ed illustrazione del libretto Sicurezza ex D.L. 81/08,
- Verifica periodica delle prestazioni e del grado di soddisfazione del cliente e del lavoratore.

### Quotati a richiesta:

- Pianificazione ed organizzazione di percorsi formativi ad hoc, finanziati Formatemp o con formazione aziendale anche attraverso la propria società di Formazione, Randstad Hr Solutions, propedeutici all'inserimento del lavoratore,

### Supporto e Gestione Amministrativa

Il processo di somministrazione Randstad si completa fornendo all'azienda cliente ed al lavoratore un supporto costante, dal punto di vista operativo e amministrativo:

- Verifica congruenza dati assicurativi da portale Inail,
- Verifica preassuntiva dei documenti del lavoratore,
- Supporto informativo al lavoratore in merito agli aspetti inerenti al rapporto di lavoro,
- Gestione informatica delle presenze tramite 'Timesheet', ove espressamente concordato.

## SINTESI DEGLI ELEMENTI CONTRATTUALI RELATIVI ALLA RICHIESTA



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020

Mansione  
 N lavoratori  
 Sede di Lavoro  
 CCNL  
 Qualifica/Livello  
 Tasso INAIL Nazionale  
 Divisore orario

OPERATORE ADDETTO VERIFICA DOCUMENTI  
 4  
 Via DELLE TAGLIATE 136, 55100 - LUCCA (LU)  
 Igiene ambientale aziende municipalizzate  
 Impiegato/3B  
 9,48  
 164,67

L'utilizzatore, consapevole degli obblighi di cui alla normativa vigente, dichiara il seguente trattamento retributivo:

ELEMENTI RETRIBUTIVI	Importo (Euro)
MINIMO	€ 1.811,45
EDR	€ 10,33
TOTALE	€ 1.821,78
Retribuzione Oraria Lorda	11,063 €/h
Altri Elementi Mensili/Plurimensili	0,304 €/h

ALTRI ELEMENTI RETRIBUTIVI INCLUSI IN TARIFFA		
Descrizione	Importo	Periodicità
INDEN VARIE	50,00 €	Mensile

#### PROPOSTA COMMERCIALE

La presente offerta ha validità per un periodo di 60 gg dalla data di emissione e si riferisce alle tipologie di servizio specificate in tabella. Per il servizio offerto saranno applicate le seguenti condizioni che si intendono IVA esclusa:

CAUSALI	TARIFFA
ORE ORDINARIE	22,11 €
ORE STRAORD. 13%	18,30 €
ORE STRAORD. 20%	19,44 €
ORE STRAORD. 33%	21,54 €
ORE STRAORD. 50%	24,30 €
ORE STRAORD. 65%	26,73 €
ORE STRAORD. 75%	28,35 €
ORA SOLA MAGG. 15%	2,55 €
ORA SOLA MAGG. 33%	5,62 €
ORA SOLA MAGG. 50%	8,51 €
ORA SOLA MAGG. 75%	12,77 €
ORE ASSEMBLEA SINDACALE	22,11 €
ORE PERMESSI	22,11 €
ORE FERIE E/O ROL GODUTE	5,31 €
FESTIVITA'	22,11 €
MAL DAL 21 G	10,08 €
MAL 4-20	9,02 €
ORE CARENZA INFORTUNIO / MALATTIA	22,11 €
ORE INFORTUNIO SI FATTURA	10,35 €
ORE MATERNITA' ANTICIPATA	5,31 €
ORE DONAZIONE SANGUE	5,31 €

#### Le condizioni esposte comprendono:

Retribuzione mensile calcolata secondo quanto prescritto dall'art.30 del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro,  
 Rateo 13a mensilità,  
 Rateo 14a mensilità se prevista o non gestita a parte,



CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020



Accantonamento per ferie non godute,  
Accantonamento permessi non goduti,  
Rateo ex festività  
Trattamento fine rapporto,  
Versamento contributi previdenziali,  
Versamento premi INAIL,  
Quota per la formazione ed Ente Bilaterale, pari al 4,20% della retribuzione del lavoratore.  
Costi sicurezza del personale interno impegnato nella gestione della commessa pari a 0,5% del margine di agenzia.  
Elaborazione cedolino e C.U.

#### **Non comprendono:**

Maggiorazioni, Straordinari, Trasferte e premi, assenteismo, Ratei FERIE e PERMESSI maturati e goduti, buoni pasto, rimborsi spesa. Malattia ed infortuni fatturati al costo, contributo addizionale NASpI-cd 0,50% se previsto.

#### **FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La fatturazione avverrà con cadenza mensile entro il mese successivo alla prestazione di lavoro in somministrazione.  
Il pagamento si conviene Ricevuta Bancaria (Clienti) 30 Giorni Data Fattura

Il costo del lavoro è fuori campo IVA ex art.26-bis L.196/97, mentre sul margine di agenzia sarà applicata l'IVA del 22%

#### **TRATTAMENTO DELLE VOCI VARIABILI**

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività in eccedenza alle ore contrattualmente definite, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni esposte. Per quanto non espresso, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

Nel caso in cui il lavoratore somministrato prestasse la sua attività su turni, durante giorni festivi e/o su orari notturni, tali ore verranno riaddebitate alle condizioni esposte. Per quanto non esposto, verranno applicate le condizioni commerciali concordate per la tariffa oraria ordinaria.

La fornitura dei buoni pasto o del servizio mensa anche se non specificata, si intende esclusa dalle tariffe offerte. L'addebito avverrà sulla base dei buoni pasto forniti o del servizio mensa usufruito dai lavoratori. I buoni pasto di importo superiore a 4,00 € saranno addebitati al valore nominale del ticket più gli oneri sociali gravanti sulla parte eccedente i 4,00 € (8,00€ per i buoni pasto elettronici).

Le festività retribuite ai lavoratori somministrati, in virtù di quanto prescritto dal CCNL Agenzie di Somministrazione di lavoro, saranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Le assenze retribuite per legge o da CCNL non incluse tra le ferie ed i permessi spettanti verranno riaddebitate alla tariffa dell'ora ordinaria. Le ferie ed i permessi inclusi in tariffa si intendono non goduti. Se il lavoratore ne usufruisce, verrà rifatturato solo il maggior costo derivante dalla maturazione dei ratei aggiuntivi maturati su permessi e ferie godute.

In caso di aumenti retributivi e/o contributivi che dovessero intervenire nel periodo di durata del presente accordo, le tariffe saranno soggette ad automatico adeguamento anche con effetto sui contratti in corso alla data di decorrenza di tali aumenti.

In tutti questi casi i ratei accantonati (ferie, rol, tredicesima, etc.) verranno ricalcolati e la rivalutazione verrà fatturata alle stesse condizioni delle ore ordinarie.

Qualora al lavoratore somministrato sia necessario applicare oneri aggiuntivi, anche legati alla reiterazione dei contratti (contributo addizionale NASpI-cd 0,50% se previsto), l'importo derivante da tale costo verrà addebitato applicando un moltiplicatore di 1,15.

Eventuali oneri arretrati, premi decontribuiti, o somme corrisposte a titolo di premio, indennità o di *una tantum* ai lavoratori anche cessati, saranno fatturati con un coefficiente sul costo pari a 1,15.

In alternativa, troveranno applicazione le condizioni tariffarie esposte nella tabella riepilogativa.

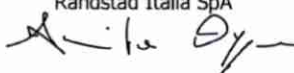
Ai sensi dell'art 33, comma 2, D.Lgs. 15 giugno 2015 n.81 e s.m.i., qualora nel mese di riferimento, il costo del lavoro sostenuto da Randstad per singolo lavoratore risultasse superiore al corrispondente ricavo, verrà riaddebitato al Cliente l'importo utile alla copertura del costo stesso.

#### **ALTRI ASPETTI CONTRATTUALI**

In conformità a quanto disposto dalla normativa vigente, la fornitura di materiale antinfortunistico e le eventuali visite mediche sono a carico dell'azienda utilizzatrice.

Nel caso in cui nel corso della missione dovessero manifestarsi delle trasferte, l'azienda somministratrice provvederà ad erogare l'indennità di trasferta (se prevista) al lavoratore, addebitandola alle stesse condizioni tariffarie dell'ora ordinaria. La gestione della trasferta rimane a carico dell'azienda utilizzatrice.

Milano, il 08/03/2021 00:00:00

Randstad Italia SpA  




CLI-MO-031 Rev.0 del 09/11/2020