



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Prot. NR.

DEL 08/02/2021

# CONTRATTO

DI CONSULENZA PROFESSIONALE IN MATERIA DI PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

CIG: ZAD2FCA722

TRA

la società **SISTEMA AMBIENTE SPA**, con sede legale in Lucca, via delle Tagliate III, trav. IV, n. 136, loc. Borgo Giannotti, P.Iva n. 01604560464, in persona del Presidente e legale rappresentante *pro tempore* **Dott. Matteo Romani**, C.F. RMNMTT73D18E715L, a ciò legittimato in virtù dei poteri attribuitigli con Delibera del C.d.A. del 20 Novembre 2020 (di seguito, per brevità, anche *Assistita*)

E

**ADG & PARTNERS SRL STP**, con sede in Lucca, Viale San Concordio n. 1270, P.I. 02534580465, in persona del Legale Rappresentante **Dott. Iacopo Gialdini**, C.F. GLDCPI79H04E715D (di seguito, per brevità, anche *Consulente*)

congiuntamente indicate anche come *Parti*

**Premesso che**

- Sistema Ambiente S.p.A. ha necessità di assistenza in materia di anticorruzione e trasparenza e verifiche RPCT relativamente alle questioni connesse all'attuazione del proprio oggetto sociale;
- Sistema Ambiente S.p.A. e, in particolare, il Responsabile *pro-tempore* della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha necessità di acquisire assistenza continuativa per l'espletamento del proprio incarico;
- per le finalità sopra indicate, è indispensabile il conferimento dell'incarico di consulenza e assistenza ad un soggetto esterno a Sistema Ambiente S.p.A. non potendo la stessa fare fronte a dette esigenze con il personale interno;

SEGRETERIA - UFFICI AMMINISTRATIVI  
Protocollo Partenza N. 4816/2021 del 08-02-2021  
Doc. Principale - Copia Documento



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

- la ADG & PARTNERS SRL STP è società altamente specializzata in materia di anticorruzione e trasparenza, con specifiche competenze in attività di *risk assessment* finalizzate alla predisposizione di misure organizzative per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, e dispone delle professionalità adeguate per la consulenza e assistenza;
- a fronte della soddisfazione maturata per i precedenti rapporti con il prof. Giuseppe D'Onza e la Dott.ssa Giulia Fillini e stante la natura fiduciaria del rapporto *de quo*, il Consiglio di Amministrazione di Sistema Ambiente S.p.A. ha deliberato, in data 20 novembre 2020, di rinnovare l'incarico ai professionisti sopra indicati, che operano nell'ambito della Società ADG & PARTNERS S.r.l. - Società tra professionisti;
- il team di professionisti sarà composto da: prof. Giuseppe D'Onza, dott.ssa Giulia Fillini e prof. Marco Allegrini;

*Per quanto sopra, si conviene e si stipula quanto segue*

#### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **Art. 2 – Oggetto dell'incarico**

L'Assistita conferisce alla Consulente l'incarico di consulenza ed assistenza (continuativa) in materia di anticorruzione e trasparenza.

#### **Art. 3 – Prestazioni professionali**

Nell'oggetto dell'incarico si intendono compresi a titolo indicativo e non esaustivo:

- a) supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza circa:
  - a. la stesura delle Misure organizzative per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e 2022-2024;
  - b. la predisposizione della relazione annuale relativa agli anni 2021 e 2022;
  - c. l'analisi della documentazione ai fini dell'aggiornamento periodico del sito internet aziendale, sezione "Società trasparente" (aggiornamento che dovrà essere comunque concretamente operato dalla Società assistita);
  - d. la formazione relativa alle Misure Organizzative adottate (una giornata di formazione per ogni aggiornamento delle Misure adottate);
  - e. gli audit sui processi sensibili ai fini dei rischi corruttivi (3 audit annui), con rilascio del relativo "rapporto di audit";



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

b) tutto ciò che dovesse risultare utile e necessario per l'espletamento delle attività sopra indicate.

Le modalità di cui sopra potranno essere svolte in uno o più dei seguenti modi:

- a) sessioni di studio e riunioni presso la sede di Sistema Ambiente S.p.A.;
- b) corrispondenza informativa con gli Uffici di Sistema Ambiente S.p.A.;
- c) conferenze telefoniche e orali nelle materie oggetto della presente scrittura privata.

#### Art. 4 – Durata dell'incarico

Le Parti danno reciprocamente atto che il presente incarico avrà durata dal 01.01.2021 al 31.12.2022.

#### Art. 5 – Recesso di Sistema Ambiente S.p.A.

L'Assistita potrà recedere in ogni momento con preavviso scritto di almeno 10 giorni, ferma restando la corresponsione alla controparte del compenso maturato alla data di efficacia del recesso.

#### Art. 6 - Compenso

6.1) Il compenso per le prestazioni professionali relative alle attività di cui alla presente scrittura privata si quantifica consensualmente nell'importo forfettario a corpo di €/anno 3.500,00 al netto di Iva e di CAP.

6.2) Il compenso di cui al precedente comma, liberamente determinato, è ritenuto dalle parti adeguato all'opera da prestare.

6.3) Il suddetto compenso comprende anche le eventuali spese vive e spese di trasferta che il *Consulente* dovesse sostenere nello svolgimento dell'incarico.

#### Art. 7 – Termini di pagamento

7.1) I compensi annuali saranno corrisposti entro il 31 dicembre dell'anno di competenza: entro il 31 dicembre 2021 per il compenso maturato nel 2021 ed entro il 31 dicembre 2022 per il compenso maturato nel 2022.

7.2) L'Assistita verserà detti importi entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle richieste di pagamento emesse dal *consulente* nei termini di cui al precedente comma.

7.3) I pagamenti di cui sopra avverranno in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.

#### Art. 8 – Trattamento dei dati personali

L'Assistita acconsente al trattamento dei dati personali ad opera del *consulente*.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Lucca, 15.01.2021

Per SISTEMA AMBIENTE SPA

Il Presidente

Dott. Matteo Romani



per ADG & PARTNERS SRL STP

L'Amministratore Unico

Dott. ~~Indepo~~ Giardini

SEGRETERIA -UFFICI AMMINISTRATIVI  
Protocollo Partenza N. 4816/2021 del 08-02-2021  
Doc. Principale - Copia Documento