



ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

Prot. n. 15429

del 21.03.2023

# CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

## PRESIDIO E GESTIONE DEI CENTRI COMUNALI DI RACCOLTA (C.C.R.) DI LUCCA

**CIG: 97263348B9**





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

## Articolo 1 - OGGETTO DELL'APPALTO – ORARI E UBICAZIONE DEI CENTRI COMUNALI DI RACCOLTA

- 1.1 I servizi oggetto del presente affidamento consistono in:
1. presidio e gestione dei centri comunali di raccolta (C.C.R.);
  2. eventuali servizi aggiuntivi (migliorie).
- 1.2 L'ubicazione dei C.C.R., nonché gli orari di apertura ed il numero di operatori addetti, sono riportati nella tabella sottostante:

	C.C.R.	n. operatori addetti	Orari di apertura
1	<b>Lucca</b> <b>Loc. Mugnano</b> (Via E. Mattei, 721/O)	1	Dal lunedì al sabato compreso ✓ dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ✓ dalle ore 15,00 alle ore 18,00 Esclusi i festivi infrasettimanali
2	<b>Lucca</b> <b>Loc. Monte San Quirico</b> (Via provinciale per Camaiore, 1194)	1	Dal lunedì al sabato compreso ✓ dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ✓ dalle ore 15,00 alle ore 18,00 Esclusi i festivi infrasettimanali

- 1.3 Sul sito di Sistema Ambiente S.p.A., sezione LA RACCOLTA, sono resi pubblici il regolamento per la gestione e le regole di accesso ai centri di raccolta.

## Articolo 2 – CARATTERE PUBBLICO DEI SERVIZI

2.1 I servizi oggetto del presente Capitolato speciale d'appalto costituiscono attività di pubblico interesse di cui al D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii. Come tale, l'Appaltatore non potrà arbitrariamente sospendere, abbandonare ovvero ridurre o modificare le prestazioni in appalto.

## Articolo 3 – CLAUSOLA SOCIALE IN MATERIA DI SALVAGUARDIA DEL PERSONALE - PERSONALE CHE ATTUALMENTE SVOLGE IL SERVIZIO C/O I C.C.R.

3.1 Sistema Ambiente S.p.A. promuove l'inserimento lavorativo in forma stabile e qualificata dei lavoratori già impiegati nei servizi oggetto di gara.

Ai sensi degli articoli 50 e 100 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, pertanto, la stazione appaltante stabilisce l'obbligo per l'affidatario di assorbire ed utilizzare "prioritariamente" nell'espletamento dei servizi, qualora disponibili, i lavoratori già adibiti quali soci lavoratori o dipendenti dell'attuale affidatario.

In sede di offerta (D.G.U.E.) gli operatori economici dovranno dichiarare di accettare il presente requisito particolare di esecuzione dell'appalto nell'ipotesi in cui risulteranno aggiudicatari (art. 100, co. 2, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

3.2 Attualmente operano gli operatori di cui all'allegato documento.





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

**Si precisa fin da ora che ai lavoratori impiegati nell'appalto dovrà essere riconosciuto il livello C1 del CCNL Cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.**

I nominativi dei lavoratori saranno resi noti all'affidatario dopo l'aggiudicazione definitiva nel rispetto della normativa vigente a tutela dei dati personali.

#### **Articolo 4 - DURATA DELL'APPALTO – OPZIONI DI PROROGA E PROROGA C.D. TECNICA**

4.1 La durata dell'appalto è fissata in 24 mesi con decorrenza dalla stipula del contratto e scadrà a pieno diritto senza obbligo di disdetta e preavviso.

4.2 Sistema Ambiente S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla proroga per nr. 12 mesi. Il rinnovo dovrà risultare da atto scritto della Committente.

4.3 Qualora allo scadere del presente appalto non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto con il conseguente affidamento del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà garantirne l'espletamento, ai medesimi patti e condizioni o più favorevoli per la Committente, fino alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. (c.d. proroga tecnica ex art. 106, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

#### **Articolo 5 – VALORE STIMATO APPALTO**

5.1 Il valore complessivo dell'appalto è stimato, ai sensi ed in ottemperanza all'articolo 35 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per il periodo di riferimento, ivi compresa l'opzione di proroga, in € 225.650,88 (euro duecentoventicinquemilaseicentocinquanta/88) oltre Iva, esclusi € 480,00 (euro quattrocentootanta/00) quali costi stimati per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso).

#### **Articolo 6 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

6.1 L'Appaltatore, tramite la presenza dell'addetto presso ciascun C.C.R., dovrà adempiere ai seguenti obblighi:

- a) verifica che le tipologie dei rifiuti in ingresso siano ricomprese tra quelli presenti nell'autorizzazione di ciascun C.C.R.; dette autorizzazioni sono consultabili sul sito internet della Committente (Società trasparente, Informazioni ambientali);
- b) tenuta del registro degli ingressi e delle uscite, segnalando preventivamente l'esaurimento dello stesso;
- c) ricevimento, controllo e firma dei documenti di trasporto;
- d) verifica dei tempi di deposito dei rifiuti, provvedendo ad inoltrare la richiesta di svuotamento degli stessi;
- e) verifica del corretto deposito dei rifiuti, incluse idonee operazioni di stivaggio, all'interno dei rispettivi contenitori;
- f) verifica che la cartellonistica presente rimanga integra;
- g) verifica dell'integrità dei contenitori dei rifiuti;





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

- h) pulizia ed ordine del deposito;
- i) registrazioni dati su p.c.;
- l) pesatura e riscontro dei rifiuti in ingresso.

6.2 Nello svolgimento delle sue funzioni, l'Appaltatore, nella figura dell'addetto, dovrà adempiere agli obblighi normativi in tema di protezione dei dati personali.

## **Articolo 7 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE IN CASO DI RIFIUTI ABBANDONATI**

In caso di rifiuti abbandonati al di fuori del centro di raccolta, allorché gli stessi rientrano nell'elenco dei rifiuti che il centro può raccogliere, l'operatore addetto, se possibile in relazione alla quantità, entro il termine del turno lavorativo, dovrà raccogliere detti rifiuti e conferirli nell'apposito contenitore, ivi compresa la pulizia del punto di raccolta.

Qualora si trattasse di rifiuti non ammessi, l'operatore dovrà informare tempestivamente Sistema Ambiente S.p.A.

## **Articolo 8 - DIVIETI PER L'APPALTATORE**

E' fatto divieto assoluto di asportare i rifiuti conferiti presso il C.C.R., nonché di effettuare il disassemblaggio di rifiuti ingombranti o di rifiuti R.A.E., pena la risoluzione del contratto.

In maniera analoga, è fatto divieto assoluto di praticare qualsiasi attività di recupero/commercio dei rifiuti conferiti nel centro, pena la risoluzione del contratto.

## **Articolo 9 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI**

9.1 Per l'accesso al centro, riservato alle sole utenze domestiche e non residenti nei comuni di Lucca iscritte a tariffa, l'Appaltatore dovrà rispettare, e far rispettare agli utilizzatori, la seguente procedura:

- i) arrivo presso il C.C.R. con mezzo proprio che dovrà essere parcheggiato all'esterno del fabbricato, nel piazzale antistante, negli appositi stalli;
- ii) attesa del proprio turno e, una volta chiamati dall'operatore dell'Appaltatore/responsabile del C.C.R., identificazione dell'utente e delle tipologie di rifiuto da conferire;
- iii) (eventuale) fornitura di carrello manuale su cui i cittadini devono caricare i rifiuti da conferire;
- iv) deposito dei vari tipi di rifiuti nei rispettivi contenitori (identificati con cartelli monitori);
- v) nel caso di rifiuti particolarmente pesanti o ingombranti, è consentito, in via del tutto eccezionale, l'ingresso dell'automezzo all'interno del C.C.R.; in tal caso, ai cittadini è fatto obbligo di condurre l'automezzo con molta cautela, a passo d'uomo e nel rispetto della segnaletica e delle istruzioni impartite dall'operatore dell'Appaltatore/responsabile del CCR;
- vi) una volta conferiti i rifiuti, i cittadini devono allontanarsi seguendo i percorsi pedonali;





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

vii) gestione degli svuotamenti dei contenitori pieni nel periodo di chiusura dell'attività; nel caso sia necessario che avvenga durante l'apertura, l'addetto al CCR deve interdire momentaneamente l'accesso agli utenti.

**9.2** Il personale impiegato nel servizio dovrà sempre mantenere un atteggiamento civile ed educato con i cittadini, anche e soprattutto di fronte ad eventuali episodi di contestazione. In tal caso, il personale operativo dovrà esclusivamente invitare l'utente ad esporre le proprie segnalazioni direttamente a Sistema Ambiente S.p.A.

9.3 L'Appaltatore ha l'obbligo di assicurare sempre il regolare e conforme funzionamento di tutti i servizi appaltati, pertanto i periodi di ferie, le assenze per malattia, gli infortuni o altro non dovranno incidere sulla loro esecuzione. Dovrà essere cura dell'Appaltatore, a seguito di temporanea carenza o indisponibilità di personale, garantire sempre e comunque la regolare continuità dei servizi appaltati senza alcun onere aggiuntivo per Sistema Ambiente S.p.A.

9.4 In caso di sostituzione o nuovo inserimento di personale, salva l'autorizzazione scritta di Sistema Ambiente S.p.A., dovrà essere effettuata una comunicazione scritta prima del loro impiego nell'esecuzione del servizio. Detto personale, prima dell'impiego, dovrà essere adeguatamente formato.

9.5 Sistema Ambiente S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di richiedere all'Appaltatore la sostituzione del personale risultato nell'esecuzione del servizio non idoneo, qualunque sia il rapporto di lavoro tra esso e l'Appaltatore.

9.6 Il rispetto degli adempimenti contrattuali, per quanto concerne le presenze e le ore di lavoro svolte, avverrà tramite l'utilizzo di un *badge* consegnato dalla Committente al personale addetto al servizio.

## Articolo 10 – REFERENTI

10.1 L'Appaltatore, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà indicare i nominativi (e recapiti) dei seguenti soggetti incaricati per l'espletamento delle seguenti funzioni:

- un Responsabile tecnico/operativo;
- un vice Responsabile tecnico/operativo;
- un Responsabile amministrativo.

10.2 Il Responsabile tecnico/operativo dovrà essere in possesso di idonei requisiti di moralità, professionalità ed esperienza e sarà l'unico referente per la Committente per tutti gli aspetti tecnici ed operativi per la gestione dell'appalto. Allo stesso competerà la responsabilità della conduzione tecnica e dell'operatività dell'appalto in genere, nonché delle reciproche comunicazioni relative all'esecuzione del servizio. Il Responsabile tecnico/operativo dovrà garantire reperibilità durante l'orario di espletamento dei servizi a mezzo telefono e/o mail, oltre alla presenza qualora richiesto sui luoghi oggetto del presente appalto.

Il Responsabile tecnico dovrà avere piena conoscenza delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore ed essere munito dei necessari poteri per la gestione del servizio e per la piena rappresentanza dell'Appaltatore. Il Responsabile tecnico dovrà fornire adeguate, complete ed esaustive istruzioni, informazioni, conoscenze al personale per l'esecuzione dei servizi in appalto. Egli dovrà controllare che





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

le prestazioni siano esattamente adempiute rispetto a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'appalto e dal contratto e dovrà adottare ogni opportuno e tempestivo provvedimento e azione a ciò necessari. A tal scopo, il Responsabile tecnico, al pari del personale addetto al servizio, sarà tenuto alla formazione impartita dalla stazione appaltante.

In caso di comprovata inidoneità del Responsabile tecnico, previa formale argomentata contestazione e richiesta scritta della Committente, lo stesso dovrà essere sostituito entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, fatta salva la facoltà dell'Appaltatore di produrre proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta.

10.3 In caso di assenza/impedimento temporaneo del Responsabile tecnico, le funzioni saranno svolte dal vice Responsabile tecnico ed in caso di impedimento di quest'ultimo l'Appaltatore sarà tenuto a dare immediata comunicazione del nominativo del sostituto. Per il vice Responsabile tecnico vale quanto sopra riportato per il Responsabile tecnico.

10.4 Il Responsabile Amministrativo dovrà essere in possesso di idonei requisiti di professionalità ed esperienza e sarà l'unico referente per la Committente per tutti gli aspetti di gestione amministrativa e legale del contratto.

10.5 La Committente si riserva la facoltà di chiedere motivando la sostituzione dei soggetti sopra indicati qualora non si attengano ai compiti sopra elencati.

## **Articolo 11 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (D.U.V.R.I.)**

L'aggiudicatario si impegna ad approvare e/o verificare quanto contenuto nel D.U.V.R.I. (Allegato n. 1 al presente Capitolato speciale d'appalto) proponendo all'Appaltante le eventuali modifiche.

## **Articolo 12 - SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

## **Articolo 13 – PAGAMENTI**

Per quanto riguarda i pagamenti, l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, comma 8, così come modificato dalla L. n. 217 del 17.12.2010, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

I pagamenti avverranno – in ragione della natura e delle caratteristiche del contratto ai sensi dell'art. 1, comma 4, D.Lgs. 192/2012 – a 60 gg d.f.f.m., dietro presentazione di regolare fattura mensile posticipata e previa verifica di regolarità contributiva e retributiva.

Gli oneri della sicurezza saranno corrisposti in una unica soluzione al termine delle riunioni di cooperazione e formazione.

Le fatture, con IVA soggetta a *split payment* ex art. 17-ter D.P.R. 633/1972 – dovranno pervenire esclusivamente tramite il sistema di interscambio utilizzando il codice univoco **SUBM70N**; in fattura – nella voce *Dati del contratto* - dovrà essere indicato il codice identificativo gara (CIG) assegnato al presente appalto (in caso contrario potrà essere richiesta nota di credito a totale storno della fattura e l'emissione di nuova fattura).





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

## Articolo 14 – GARANZIE

L'Appaltatore, prima dell'avvio del servizio, nei termini che gli verranno assegnati dalla Committente, dovrà presentare:

- 1) cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 2) copia della polizza Responsabilità civile verso i Terzi e verso i Prestatori di lavori con massimali non inferiori a € 1.000.000,00 per ogni sinistro.

## Articolo 15 – PENALI

15.1 Per i servizi eseguiti in maniera non conforme a quanto specificato nel presente capitolato speciale d'appalto o nel contratto si stabilisce a carico dell'Appaltatore una penale di importo compreso tra un minimo di **€ 100,00 (euro cento/00)** ed un massimo di **€ 1.000,00 (euro mille/00)** per ogni difformità. L'importo sarà determinato di volta in volta valutando la gravità dell'infrazione rilevata e l'eventuale recidività.

15.2 Per i servizi non eseguiti per causa imputabile all'Appaltatore non sarà pagata la parte del corrispettivo ad essi riferibile, salvo in ogni caso a carico dell'Appaltatore la penale sopra indicata.

La mancata comunicazione dell'insorgenza di una causa di forza maggiore o la sua mancata prova determina, in ogni caso, l'applicazione di una penale, a carico dell'Appaltatore, indipendentemente dalla prova del danno, pari a € 50,00 per ciascuna comunicazione mancata.

15.3 Resta inteso che l'applicazione della clausola penale non limita la risarcibilità del danno ulteriore e che la Committente conserva comunque il diritto di chiedere insieme l'adempimento della prestazione oggetto del contratto e della penale.

15.4 **In caso di accertato comportamento scorretto nei confronti degli utenti**, Sistema Ambiente S.p.A. avrà facoltà di applicare all'Appaltatore per ogni singolo episodio le opportune penali. Ogni singola penale potrà avere un importo compreso tra un minimo di **€ 100,00 (euro cento/00)** ed un massimo di **€ 500,00 (euro cinquecento/00)**. L'importo sarà determinato di volta in volta valutando la gravità dell'infrazione rilevata e l'eventuale recidività.

15.5 Sistema Ambiente S.p.A. potrà applicare le penali previa comunicazione scritta (a mezzo pec) a seguito della quale l'Appaltatore potrà, entro 5 giorni naturali e consecutivi, produrre eventuali giustificazioni scritte riguardo all'inadempienza riscontrata. Sistema Ambiente S.p.A. valuterà le motivazioni addotte dall'Appaltatore e se ritenute infondate (o se non presentate nei termini) avrà facoltà di applicare le penali sopra indicate.

## Articolo 16 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

16.1 Sistema Ambiente S.p.A. avrà la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale in qualsiasi momento, mediante semplice avviso scritto all'Appaltatore e, in tal caso, il rapporto contrattuale si





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

intenderà risolto di diritto, con obbligo dell'Appaltatore, fermo restando il pagamento delle penalità, di risarcire tutti i danni ulteriori, nel caso che si verifichi anche una sola delle seguenti situazioni:

- 1) perdita dei requisiti di ordine morale, tecnico organizzativo o professionale di cui al Disciplinare di gara;
- 2) inadempimento, da parte dell'Appaltatore nei confronti del proprio personale, anche di uno soltanto, degli obblighi relativi:
  - al pagamento delle retribuzioni conformi al trattamento economico previsto dal CCNL applicabile;
  - al pagamento dei relativi contributi assicurativi e previdenziali obbligatori;
  - all'osservanza delle disposizioni di legge sulla sicurezza e igiene del lavoro;
- 3) frode e negligenza grave dell'Appaltatore;
- 4) gravi e reiterati ritardi non giustificati nell'esecuzione delle attività;
- 5) mancato pagamento dei premi delle assicurazioni o il venir meno, per qualsiasi ragione, delle garanzie assicurative richieste;
- 6) violazione degli obblighi di riservatezza;
- 7) subappalto abusivo o cessione del contratto;
- 8) negli altri casi previsti dalla legge o nel presente atto.

## Articolo 17 – MODIFICHE AL CONTRATTO

17.1 Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'Appaltatore se non preventivamente approvata dalla Committente. Le modifiche non previamente autorizzate non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Responsabile del procedimento/Direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Responsabile del procedimento /Direttore dell'esecuzione del contratto.

17.2 La Committente si riserva la facoltà, durante la vigenza contrattuale, per esigenze di servizio, di utilizzare proprio personale e, qualora non più rispondente ad esigenze dell'azienda, di chiudere uno (o più) C.C.R.

## Articolo 18 - CONTRATTO

La stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## Articolo 19 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, inadempimento e risoluzione, che non si possano risolvere in via bonaria, sarà competente a decidere - ferma restando la competenza funzionale ex all'art. 3, comma 2, lett. f), del D. Lgs. n. 168/2003 e ss.mm.ii della sezione specializzata in materia di imprese istituita







ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

presso i Tribunali di cui all'art. 1 del predetto decreto legislativo - il Foro di Firenze con esclusione di ogni altro foro.

Non è ammesso l'arbitrato.

## **Articolo 20 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

E' previsto un sopralluogo obbligatorio sui luoghi oggetto dell'appalto (nr. 2 Centri comunali di raccolta) da effettuarsi con le modalità sotto indicate **entro e non oltre il 21 Aprile 2023 ore 11.**

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione/non ammissione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a [garecontratti@sistemaambientelucca.it](mailto:garecontratti@sistemaambientelucca.it) entro e non oltre il 20 Aprile 2023 ore 13 e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo *e-mail*; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete se costituita in RTI, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **Articolo 21 - RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICAZIONE**

In applicazione del combinato disposto di cui agli articoli 73, comma 4, ultimo periodo e 216, comma 11, ultimo periodo, D.Lgs 50/2016, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla stazione appaltante le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso sul risultato della procedura di affidamento (c.d. avviso di post-informazione o esito di gara) - ai sensi dell'art. 66, comma 7 del D.Lgs 163/06 e s.m. – sulla G.U.R.I. e su nr. 2





ISO 9001:2015  
ISO 45001:2018

principali quotidiani a diffusione nazionale e nr. 2 a diffusione locale. L'importo di tali spese ammonta indicativamente (complessivamente) ad **€ 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00)** e dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario. Il mancato pagamento non preclude la stipulazione del contratto e la Committente, in occasione del primo pagamento a favore dell'Appaltatore, potrà effettuare una ritenuta corrispondente all'ammontare del rimborso dovuto.

Il Responsabile unico del Procedimento  
Il Dirigente Area Servizi tecnici  
Ing. Caterina Susini  
Firmato in originale

