



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Prot. n. 19239 del 31.10.2019

## ***DISCIPLINARE DI GARA***

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS 50/2016 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO POSTALE.**

**CIG: 8083795EA7**

**CPV: 64110000-0 (Servizi postali)**

### **1. PREMESSE**

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazioni in forma elettronica. Sistema Ambiente S.p.A. (stazione appaltante) utilizza la piattaforma telematica DIGITAL PA accessibile all'indirizzo <https://sistemaambientelucca.acquistitelematici.it> (accessibile anche tramite il sito [www.sistemaambientelucca.it](http://www.sistemaambientelucca.it), GARE TELEMATICHE).

L'affidamento avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi ed in ottemperanza all'articolo 95, co. 10-bis D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**→ Termine per la presentazione delle offerte: 27 Novembre 2019 ore 23,00.**

Il termine di cui sopra è fissato ai sensi ed in ottemperanza all'art. 60, co. 2-bis e 3, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera b, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (in seguito anche Codice), sono “irregolari” le offerte pervenute in ritardo rispetto al termine sopra indicato.

Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico concorrente implicitamente accetta senza riserve le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e, comunque, in qualsiasi altro atto di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Sistema Ambiente S.p.A. si riserva le facoltà previste agli articoli 94, co. 2 e 95, co. 12 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'appalto è “a misura” ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeee) del Codice.

Delibera a contrarre: Consiglio di Amministrazione del 29.10.2019.

Il Responsabile del procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31, co. 10 del Codice, in ottemperanza all'art. 3 del Regolamento aziendale per la nomina del Responsabile unico del procedimento (approvato con Delibera di CdA nr. 60 dell'11 Maggio 2018 e ss.mm.ii.) è il **Dott. Massimo Barsotti**.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

## Articolo 1 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 1.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Allegati al Disciplinare di gara (*fac simile*/ modulo da compilare);
- 3) D.G.U.E;
- 4) Domanda di partecipazione (*fac simile*/ modulo da compilare);
- 5) Modello Off. Economica (*fac simile*/ modulo da compilare);
- 6) Eventuali FAQ di cui al successivo art. 1.2

### 1.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo piattaforma digitale DIGITAL PA **fino al 22 Novembre 2019**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, mediante pubblicazione in forma anonima, a mezzo FAQ, sulla piattaforma digitale. **E' onere del concorrente, pertanto, consultare detta piattaforma digitale.**

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

### 1.3 Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 1.2, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma digitale ovvero all'indirizzo PEC [sistemaambientelucca.lu00@infopec.cassaedile.it](mailto:sistemaambientelucca.lu00@infopec.cassaedile.it) e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## Articolo 2 - OGGETTO DELL'APPALTO



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

**2.1** L'appalto ha ad oggetto il "servizio postale" come definito dall'art. 1, comma 2, lettera a) D.Lgs 261/1999 e ss.mm..

L'oggetto dell'appalto, meglio specificato nel Capitolato speciale d'appalto, è così sinteticamente articolato:

- i. **servizio di recapito/distribuzione** della corrispondenza massiva ordinaria (fatture) e raccomandata (avvisi) emessa da Sistema Ambiente S.p.A. e prodotta dalla società aggiudicatrice dell'appalto relativo al servizio di stampa (*Stampatore*);
- ii. **servizio** - in modalità continuativa (dal lunedì al venerdì, esclusi festivi infrasettimanali) - **di pick up (ritiro/prelievo)** da ufficio posta della Committente sito in Lucca (corrispondenza in uscita, ordinaria e raccomandata), spedizione/pre-lavorazione della corrispondenza in uscita giornalmente prodotta da Sistema Ambiente S.p.A. e successivo recapito/distribuzione della stessa.

**2.2** Ai sensi dell'art. 48, co. 2, ultimo periodo, D.Lgs 50/2016, si specifica che la prestazione principale, anche in termini economici, è rappresentata dai servizi di cui al punto i) sopra indicato.

### **Articolo 3 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO (A PENA DI REVOCA DELL'APPALTO/RISOLUZIONE DEL CONTRATTO)**

#### **3.1 Disposizioni generali**

La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà organizzare l'esecuzione del servizio a sua cura e spese, fornendo la manodopera necessaria e l'organizzazione tecnica, provvedendo ad eventuali assenze con immediata sostituzione. **L'aggiudicatario dovrà organizzarsi in maniera tale da raggiungere il livello di dotazione organica richiesto dal contratto di appalto, dotazione che dovrà essere opportunamente certificata al momento della sottoscrizione del contratto e mantenuta per tutta la durata della stessa.** Sul punto valgono le considerazioni contenute nella *Determina ANAC n. 3 del 9 Dicembre 2014 recante "Linee guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali"*.

Il personale impiegato dovrà essere legittimamente riconducibile all'Appaltatore.

Si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 30 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Nell'esecuzione del servizio, inoltre, la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà garantire il pieno rispetto delle vigenti norme in materia di trattamento, trasporto e protezione dei dati (GDPR Privacy).

#### **3.2 Pre-lavorazione della corrispondenza in uscita prodotta giornalmente da Sistema Ambiente S.p.A [precedente articolo 2.1, lettera ii)]**

La spedizione/pre-lavorazione della corrispondenza in uscita prodotta giornalmente da Sistema Ambiente S.p.A dovrà essere svolta presso la/le sede/i dell'aggiudicatario **entro e non oltre il giorno lavorativo successivo al ritiro/prelievo c/o Ufficio posta (Ufficio Segreteria/Protocollo) di Sistema Ambiente S.p.A.**



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

→ Sarà premiata, in sede di valutazione tecnica di cui al successivo articolo 17.2), nr. 2, una riduzione dei termini di pre-lavorazione (nella stessa giornata del ritiro).

### 3.3 Servizi di recapito

#### 3.3.1 Copertura territoriale

La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà garantire per i servizi di recapito una **copertura in autonomia, espressa in percentuale della popolazione coperta, sui CAP 55100** (Comune di Lucca; c.a. 90.000 abitanti) e **55023** (Comune di Borgo a Mozzano, c.a. 7.000 abitanti), **per ciascuno dei cap sopra indicati, almeno pari all' 80%.**

Sul punto valgono le considerazioni contenute nella *Determina ANAC n. 3 del 9 Dicembre 2014 recante "Linee guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali"*.

Per indirizzi esterni all'area di copertura della rete dell'aggiudicatario dell'appalto, la consegna a Poste Italia S.p.A. (c.d. postalizzazione) c/o CPO di Poste Italia dovrà avvenire al più tardi il giorno successivo (giorno lavorativo successivo alla consegna ad opera dello *Stampatore* o della Committente).

In caso di ritardo nei tempi sopra indicati per l'immissione nella rete del servizio universale potranno essere applicate le penali indicate nel Capitolato speciale d'appalto (art. 13).

#### 3.3.2 Obiettivi di consegna

Il recapito della posta ordinaria (massiva e non) dovrà essere garantito **entro e non oltre 6 giorni lavorativi** decorrenti, rispettivamente, **dalla consegna** ad opera dello *Stampatore* per la posta massiva/fatture (escluso giorno di consegna) e **dalla lavorazione** per la posta non massiva (escluso giorno di lavorazione).

Il recapito delle raccomandate dovrà essere garantito **entro 5 giorni lavorativi** qualora avente cap 55100 ed **entro 5 giorni lavorativi** qualora avente altro cap decorrenti, rispettivamente, dalla consegna ad opera dello *Stampatore* per la posta massiva/avvisi e dalla lavorazione per la posta non massiva (escluso giorno di consegna/lavorazione).

→ Sarà premiata, in sede di valutazione tecnica di cui al successivo articolo 17.2), nr. 2, una riduzione dei termini di consegna (Relazione tecnica).

A richiesta della Committente, dovrà essere consentito il recapito entro il giorno lavorativo successivo alla spedizione delle raccomandate, analogamente al servizio "Posta raccomandata 1" di Poste Italia S.p.A., applicando il proprio tariffario. L'aggiudicatario dovrà inoltre provvedere al servizio accessorio della "Posta assicurata", laddove richiesto, secondo il proprio tariffario.

#### 3.3.3 Giacenza delle Raccomandate

La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà garantire – per l'intera durata contrattuale - **almeno n. 3 punti di giacenza delle raccomandate (inesitate) sul Cap 55100 (Comune di Lucca), almeno n. 2 sul CAP 55012 (Comune di Capannori), almeno n 1 sui CAP 55023 (Comune di Borgo a Mozzano) e 55049 (Viareggio), aventi idonee caratteristiche di sicurezza e riservatezza.**

Il controllo degli eventi di messa in giacenza, ritiro e compiuta giacenza degli invii dovrà essere supportato **da un apposito sistema di tracciatura e gestione elettronica degli invii e dei relativi stati.**



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Si precisa che:

- dovrà trattarsi di **punti di giacenza diretti “con estensione di licenza”**;
  - dovranno essere adottate idonee procedure di identificazione utente;
  - i punti di giacenza dovranno garantire una **apertura almeno di n. 3 giorni a settimana, almeno n. 3 ore al giorno**;
  - il concorrente dovrà dichiarare, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m., **il nominativo, l'ubicazione e gli orari di apertura dei punti di giacenza diretti “con estensione di licenza”** (Relazione tecnica);
  - la corrispondenza inesitata dovrà essere conservata presso i punti di giacenza per un tempo minimo di **30 giorni** dopodiché dovrà essere restituita alla Committente.
- Saranno premiate, in sede di valutazione tecnica di cui al successivo articolo 17.2), nr. 2, quelle offerte che garantiscano maggiore ampiezza nei giorni/orari di apertura delle sedi individuate per il ritiro della corrispondenza inesitata nonché la loro ubicazione in termini di copertura omogenea del territorio di riferimento (Relazione tecnica).

### **3.3.4 Gestione dei resi per la corrispondenza massiva non raccomandata prodotta dallo Stampatore**

Tutta la corrispondenza massiva non raccomandata prodotta dallo *Stampatore* (fatture) per la quale sia risultato impossibile il recapito (cause inerenti il destinatario o l'indirizzo) dovrà essere oggetto di rendicontazione (con eventuale resa al mittente) supportata da motivazione della mancata consegna.

- Saranno oggetto di valutazione tecnica di cui al successivo articolo 17.2, nr. 2, le modalità di gestione dei plichi/buste “disguidate” (Relazione tecnica).

### **3.3.5 Tracciabilità della corrispondenza**

L'aggiudicatario dovrà garantire il servizio di *tracking* della posta raccomandata.

Si precisa che:

- per la **posta raccomandata massiva** (avvisi), la rendicontazione degli esiti e la scansione delle cartoline di ritorno è per contratto a carico dello *Stampatore*;
- l'aggiudicatario del presente appalto dovrà invece farsi carico della sola rendicontazione degli esiti e della scansione delle cartoline di ritorno **per la posta raccomandata non massiva** prodotta presso la Committente; detta rendicontazione dovrà essere prodotta su file in formato *excel* e dovrà comprendere in formato *pdf* la scansione della ricevuta di ritorno; si precisa che l'attività di rendicontazione dovrà essere svolta anche in ipotesi di “postalizzazione” a Poste Italiane.

- Per la **posta massiva non raccomandata (fatture)** prodotta presso lo *Stampatore*, costituisce elemento dell'offerta tecnica di cui al successivo articolo 17.2, nr. 2, l'“**esitazione di consegna**” (data e ora certa). (Relazione tecnica).

## **Articolo 4 – DURATA DELL'APPALTO – OPZIONE PROROGA C.D. TECNICA**





ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

**4.1** La durata dell'appalto è fissata in **36** mesi (trentasei) mesi decorrenti dalla stipula del contratto ovvero dalla consegna del servizio in via di urgenza nelle more della stipula del contratto.

**4.2** Ai sensi dell'art. 106, co. 11 D.Lgs 50/2016, è prevista una opzione di proroga c.d. tecnica limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso, l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per Sistema Ambiente S.p.A.

Alla scadenza del contratto, fatta salva la proroga c.d. tecnica (per un periodo max di 3 mesi), il rapporto si intende risolto senza alcun obbligo di disdetta da parte di Sistema Ambiente S.p.A.

#### **Articolo 5 - COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA (D.U.V.R.I.)**

Per le attività oggetto di appalto non sussiste l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. e gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza sono pari a zero.

#### **Articolo 6 - IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO**

**6.1** L'importo complessivo dell'appalto (importo massimo stimato), fissato ai soli fini della determinazione degli elementi legati all'entità dello stesso, è stimato per l'intera durata contrattuale (36 mesi), ivi compresa l'eventuale opzione di proroga c.d. tecnica di cui al precedente articolo 3.2 per un periodo pari a 3 mesi – in conformità all'art. 35, comma 4 e 14, lett. d), punto 1) D.Lgs 50/2016 – in **€ 260.000,00 oltre Iva.**

Tali dati, calcolati sul base storica, sono forniti in modo indicativo, con carattere di stima e non vincolante ai fini dell'offerta, restando escluso ogni valore negoziale.

L'importo sopra indicato è in ogni caso suscettibile di variazioni, in aumento o in diminuzione, in relazione agli effettivi volumi delle spedizioni annuali, sia rispetto alle tipologie degli oggetti postali sia per le quantità.

L'appalto è **“a misura”** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeee) D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

**6.2** L'appalto è costituito da un unico lotto stante la natura unitaria dei servizi sia dal punto di vista funzionale sia prestazionale (art. 51, comma 1 del Codice).

**6.3** L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Azienda stazione appaltante.

#### **Articolo 7 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## Articolo 8 - REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. *Vedi DGUE*

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Ai fini della partecipazione alla gara (e della successiva stipula del contratto per l'aggiudicatario) rilevano tutte le condizioni ostative previste dalla norma, sia quelle riferite ai requisiti generali della società concorrente sia quelle riferite ai requisiti di moralità personale dei singoli soggetti indicati al comma 3 di detto articolo 80.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento fino alla stipula del contratto.

Sistema Ambiente S.p.A. – ai sensi dell'art. 80, comma 6 D.Lgs 50/2016 – **esclude** l'operatore economico in qualunque momento della procedura qualora risulti che si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del sopra citato decreto.

Ai sensi dell'art. 108, comma 1, lettera c) D.Lgs 50/2016, Sistema Ambiente S.p.A. può **risolvere il contratto** qualora risulti che l'aggiudicatario si è trovato al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, e avrebbe dovuto essere escluso dalla procedura di appalto.

Ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera b) D.Lgs 50/2016, Sistema Ambiente S.p.A. **risolve il contratto** durante il periodo di efficacia dello stesso qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80.

**In ogni caso, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.**

## Articolo 9 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA





ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **9.1 Requisiti di idoneità PROFESSIONALE ex art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 Codice**

a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Vedi D.G.U.E.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti (vedi D.G.U.E.).

Al solo fine di agevolare le attività della stazione appaltante, l'operatore economico allega visura camerale storica in corso di validità.

b) **Possesso di idonei titoli abilitativi per i servizi oggetto della presente gara.**

### **9.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 83, comma 1, lett. b) e commi 4 e 5 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e All. XVII parte I del Codice, mediante: si veda D.G.U.E.

- **fatturato annuo, realizzato negli ultimi tre esercizi, nel settore oggetto della gara almeno pari ad € 100.000,00.**

**N.B.:** ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **9.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale ex art. 83, comma 1, lettera c) e comma 6, Codice**

a) Per la comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale l'operatore economico concorrente dovrà presentare (ai sensi dell'Allegato XVII, Parte II, lett. ii) D.Lgs 50/2016) un **ELENCO** (con indicazione di date, committenti pubblici o privati, importi) **dei principali servizi nel settore oggetto della gara svolti con buon esito negli ultimi 3 (tre) anni (2017-2018-2019).** Vedi D.G.U.E.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

- b) **Copertura territoriale:** il concorrente dovrà garantire una copertura in autonomia dei servizi di recapito, espressa in percentuale della popolazione coperta, almeno pari all'80% sul CAP 55100 (Comune di Lucca; 90.000 abitanti c.a.) e almeno pari all'80% sul CAP 55023 (Comune di Borgo a Mozzano, 7.000 abitanti c.a.). Vedi Dichiarazioni integrative e Relazione tecnica.
- c) **Punti di giacenza della posta raccomandata:** il concorrente dovrà disporre di almeno nr. 3 punti di giacenza diretti con estensione di licenza sul CAP 55100 (Comune di Lucca), almeno n. 2 sul CAP 55012 (Comune di Capannori, almeno n. 1 sul CAP 55023 (Comune di Borgo a Mozzano) e n. 1 sul CAP 55049 (Comune di Viareggio). Vedi Dichiarazioni integrative e Relazione tecnica.

Si precisa che:

1. Il concorrente dovrà presentare un elenco – reso nelle forme di cui al DPR 445/2000 e ss.mm.ii. - dei punti di giacenza per il ritiro della posta raccomandata aventi inderogabilmente le seguenti caratteristiche tecniche:
  - i. **punti di giacenza diretti con estensione di licenza;**
  - ii. **apertura almeno per nr. 3 giorni a settimana, almeno nr. 3 ore al giorno;**
  - iii. **operativi entro e non oltre il 15 Gennaio 2020;**
  - iv. deposito della corrispondenza raccomandata ineditata per un **tempo minimo di 30 giorni** (dopo di che dovrà essere restituita a Sistema Ambiente S.p.A.).

**N.B:** Si precisa altresì che, ai fini della partecipazione, relativamente al presente requisito di capacità tecnica (punti di giacenza delle raccomandate) il concorrente potrà avvalersi degli strumenti di cui al codice degli appalti pubblici (partecipazione in forma aggregata, avvalimento operativo, subappalto o sub contratto).

#### INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi



ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **requisiti di ordine generale** nonché il **requisito di idoneità professionale di cui al precedente articolo 9.1, lett. a)** devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Gli altri **requisiti** devono essere posseduti almeno dalla capogruppo/mandataria.

### Articolo 10 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCLAA]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

#### Articolo 11 - SUBAPPALTO.

Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

#### Articolo 12 – GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **€ 5.200,00** [2% del prezzo base dell'appalto di cui al precedente articolo 6], salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Banco BPM S.p.A., Ag. Borgo Giannotti, Lucca, IBAN IT95 M 05034 13703 000000208375;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;





ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **Articolo 13 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 Dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara per un importo pari a **€ 20,00**.

### **Articolo 14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta deve pervenire esclusivamente tramite la piattaforma digitale **DIGITAL PA** (accessibile sul sito della stazione appaltante [www.sistemaambientelucca.it](http://www.sistemaambientelucca.it) alla voce **GARE TELEMATICHE**) **entro e non oltre il 27 Novembre 2019 ore 23,00**.

Sono considerate **irregolari**, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera b) del Codice, le offerte ricevute in ritardo rispetto al termine sopra indicato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte anche sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante sulla piattaforma digitale.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **Articolo 15 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

## **Articolo 16 – CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **16.1 - Domanda di partecipazione**

La Domanda di partecipazione, messa a disposizione sulla piattaforma come *fac simile* o modulo da compilare (e allegare), contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura [oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"].

## **16.2 - Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.)**

Il concorrente compila il D.G.U.E. (di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche) messo a disposizione in formato editabile sulla piattaforma.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Per la compilazione valgono le *Linee Guida* adottate dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti (Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici).

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Tali informazioni sono inserite dalla stazione appaltante.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 80 del Codice (Sez. A-B-C-D).





ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

*Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al **possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice.***

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.1 del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **16.3 - Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

#### **i. Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. *[fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56]* dichiara di non incorrere nelle **cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;**
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui **all'art. 80, comma 3 del Codice**, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; *sul punto vale quanto indicato da A.N.AC. con comunicato del Presidente del 08/11/2017 (che sostituisce il Comunicato del Presidente del 26/10/2016);*
3. **dichiara la copertura territoriale, in autonomia, espressa in percentuale della popolazione coperta, sul CAP 55100 (almeno pari al 80%) e sul CAP 55023 (almeno pari al 80%);**



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

4. dichiara la disponibilità di almeno nr. 3 punti di giacenza per le raccomandate – aventi le caratteristiche tecniche minime di cui al precedente articolo 3.3.3. – sul CAP 55100, almeno nr. 2 sul CAP 55012, almeno nr. 1 sul CAP 55023 e almeno nr. 1 sul CAP 55049;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

*Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:*
9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:**

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre



imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

## ii. Documentazione a corredo

### Il concorrente allega:

11. Visura camerale in corso di validità;
12. Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto sottoscritti per piena conoscenza ed integrale accettazione;
13. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
14. **documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;**
15. **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC.;**

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

16. copia conforme delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione.

## iii. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero,**



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

**se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.





ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

## Articolo 17 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

**17.1** L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi [ ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice].

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<b><i>Punti max 70</i></b>
Offerta economica	<b><i>Punti max 30</i></b>
TOTALE	<b>100</b>

L'aggiudicazione (provvisoria) avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo (PC) ottenuto dalla somma dei due punteggi parziali, punteggio tecnico (PT) + punteggio economico (PE).

In caso di offerte che ottengano lo stesso punteggio complessivo (PC) l'affidamento (aggiudicazione provvisoria) avverrà in favore del concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente al progetto tecnico qualitativo. In caso di ulteriore parità, si procederà ad un sorteggio pubblico.

### 17.2 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica (art. 95, comma 8 codice)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri – ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice – sotto riportati con la relativa ripartizione dei punteggi.

#### **OFFERTA TECNICA (Punti max 70)**

ELEMENTI DELL'OFFERTA TECNICA (criteri discrezionali e tabellari)		Punti max 70
<b>1</b>	<b>SISTEMA ORGANIZZATIVO</b> (criterio discrezionale) Il concorrente dovrà descrivere l'attività messa a disposizione della Committente declinandone gli aspetti tecnico - organizzativi e qualitativi. Il concorrente dovrà dimostrare il possesso di una quota di organico proporzionata al numero di invii previsti così da garantire affidabilità. Verranno premiate le offerte che descrivano gli accorgimenti e gli interventi posti in essere nella propria attività al fine di meglio assicurare l'eco compatibilità e la tutela dell'ambiente, con particolare riferimento ai mezzi di trasporto impiegati per la distribuzione nei CAP di cui al presente appalto.	<b>Max 15</b>

2	<b>MODALITA' DI SOLGIMENTO DEI SERVIZI</b> (criterio discrezionale)		<b>Max 35</b>
	Verranno valutate le proposte che:		
	1. evidenziano soluzioni per fronteggiare efficacemente e rapidamente le eventuali criticità che potrebbero emergere nel corso del servizio (modalità di gestione delle buste “disguidate”);		Punti max 10
	2. garantiscano le più idonee misure di sicurezza atte ad evitare lo smarrimento, la manomissione ed il deterioramento, dal momento della consegna al momento del recapito, consentendo di connotare in termini di affidabilità il servizio (esito di consegna e reportistica);		Punti max 12
	3. individuino le migliori strategie per attuare la riduzione dei tempi di lavorazione e consegna della posta consegnata;		Punti max 5
3	4. offrano maggiore ampiezza nei giorni/orari di apertura delle sedi individuate per il ritiro della corrispondenza inesitata nonché la loro ubicazione in termini di copertura omogenea del territorio di riferimento.		Punti max 8
	<b>COPERTURA GEOGRAFICA (IN AUTONOMIA) DEI SERVIZI DI RECAPITO</b> (almeno 80%) - criterio tabellare		<b>Max 4</b>
	3.1	<b>CAP 55100 (Comune di Lucca; nr. abitanti 90.000 c.a.)</b>	<b>Max 2</b>
		Copertura dall'80% al 90%	Punti max 1
		Copertura dal 90% al 100%	Punti max 2
4	3.2	<b>CAP 55023 (Comune di Borgo a Mozzano; nr. abitanti 7.000 c.a.)</b>	<b>Max 2</b>
		Copertura dall'80% al 90%	Punti max 1
		Copertura dal 90% al 100%	Punti max 2
	<b>“PUNTI DI GIACENZA” PER IL RITIRO DELLA POSTA RACCOMANDATA</b> con apertura almeno di n. 5 giorni a settimana almeno 3 ore al mattino o pomeriggio - criterio tabellare		<b>Max 12</b>
	4.1	<b>Numero punti di ritiro sul territorio del Comune di Lucca (min. 3)</b>	<b>Max 5</b>
		nr. 3 punti di giacenza	0
		nr. 4 punti di giacenza	1
		nr. 5 punti di giacenza	2
		nr. 6 punti di giacenza	3
		nr. 7 punti di giacenza	4
		oltre nr. 7 punti di giacenza	5
	4.2	<b>Numero punti di ritiro sul territorio del Comune di Borgo a Mozzano (min. nr. 1)</b>	<b>Max 2,5</b>
		nr. 1 punti di giacenza	0
		nr. 2 punti di giacenza	1
		nr. 3 punti di giacenza	2
		oltre nr. 3 punti di giacenza	2,5

	4.3	<b>Numero punti di ritiro sul territorio del Comune di Capannori (min. 2)</b>	<b>Max 2,5</b>
		nr. 2 punti di giacenza	0
		nr. 3 punti di giacenza	1
		nr. 4 punti di giacenza	2
		oltre nr. 4 punti di giacenza	2,5
	4.4	<b>Numero punti di ritiro sul territorio del Comune di Viareggio (min. 1)</b>	<b>Max 2</b>
		nr. 1 punti di giacenza	0
		nr. 2 punti di giacenza	1
		Oltre n. 2 punti di giacenza	2
5		<b>(EVENTUALI) SERVIZI AGGIUNTIVI (criterio discrezionale)</b>	<b>Max 4</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI 70</b>

### 17.3 Contenuto della Offerta tecnica

In tale busta deve essere inserita una **Relazione** (max 10 pagine, incluso indice, copertina e sommario) descrittiva del sistema organizzativo, delle modalità di svolgimento dei servizi e degli eventuali servizi aggiuntivi così come indicati ai punti nr. 1, 2 e 5 della tabella di cui al precedente punto 17.2.

**All'interno di detta relazione il concorrente dovrà inoltre fornire una dichiarazione resa nelle forme di cui al DPR 445/2000 e s.m. avente ad oggetto:**

**1. la copertura in autonomia dei servizi di recapito**, espressa in percentuale della popolazione servita, sui CAP 55100 (Comune di Lucca; c.a. 90.000 abitanti) e 55023 (Comune di Borgo a Mozzano, c.a. 7.000 abitanti) [per ciascun CAP almeno pari all'80%]; il concorrente dovrà fornire il dettaglio delle zone/frazioni non servite in autonomia.

**2. i Punti di giacenza delle Raccomandate**; il concorrente dovrà indicare il **nominativo, l'ubicazione e gli orari di apertura dei punti di giacenza diretti "con estensione di licenza"**.

**N.B.:** Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti, la Relazione dovrà avere una articolazione interna secondo il contenuto dei criteri indicati alla tabella 17.2. Ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Si precisa fin da ora che, in caso di relazioni composte da un numero di pagine superiori a 10, incluso eventuale indice, copertina e sommario, la Commissione procederà all'esame delle sole nr. 10 pagine incluso eventuale indice, copertina e sommario.

■ Relativamente ai Punti di giacenza si precisa che:

- dovrà trattarsi di **punti di giacenza diretti "con estensione di licenza"**;
- detti punti dovranno garantire una apertura almeno di n. 3 giorni a settimana, almeno n. 3 ore al mattino o al pomeriggio;



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

- la corrispondenza inesitata dovrà essere conservata presso i punti di giacenza per un tempo minimo di **30 giorni** dopodiché dovrà essere restituita alla Committente.

■ Relativamente agli eventuali **servizi aggiuntivi** si precisa che:

- dovrà trattarsi di proposte migliorative - rispetto alle prestazioni previste nel Capitolato speciale d'appalto - senza oneri aggiuntivi per la Committente;
- le migliorie dovranno essere coerenti con l'oggetto dell'appalto senza stravolgerlo e finalizzate ad un miglioramento dei servizi.

#### **17.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica (criteri discrezionali)**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella tabella *supra* indicata (nr. 1, 2 e 5), la Commissione giudicatrice attribuirà un coefficiente unico, compreso tra 0 ed 1, derivante da un giudizio discrezionale motivato.

GIUDIZIO della Commissione Giudicatrice	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
MOLTO BUONO	0,90
BUONO	0,80
DISCRETO	0,70
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,60
SUFFICIENTE	0,50
PARZIALMENTE SUFFICIENTE	0,40
INSUFFICIENTE	0

Tali coefficienti verranno poi moltiplicati per i punteggi previsti per gli elementi di cui alla tabella *supra* 17.2).

In caso di criteri tabellari, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

#### **17.5 Riparametrazione del punteggio tecnico**

Qualora nessuna offerta ottenga per l'offerta tecnica il punteggio massimo pari a **70** verrà effettuata la riparametrazione c.d. semplice del punteggio assegnando il max punteggio all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

### **Articolo 18 – OFFERTA ECONOMICA (Punti max 30)**

#### **18.1 Contenuto dell'offerta economica**

Nella busta C) deve essere contenuta l'offerta economica, redatta conformemente al modello "offerta" *fac simile* predisposto dalla stazione appaltante. Il concorrente dovrà indicare i **PREZZI UNITARI OFFERTI**. **L'offerta economica presentata in sede di gara deve essere intesa comprensiva di ogni spesa e, come tale, fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto.**

Si precisa che:



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

1) i prezzi unitari non potranno essere formulati con più di 3 decimali; dovranno essere espressi in cifre ed in lettere; in caso di discordanza, prevarrà l'importo in lettere.

2) sono vietate abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

## 18.2 Punteggi per i singoli elementi

	<b>Offerta economica (Punti max 30)</b>	
<b>1</b>	<b>Posta semplice (Punti max 15)</b>	
	<i>Scaglioni di peso</i>	<i>Punti</i>
	Fino a 20 gr.	P.ti 3,5
	Oltre 21 gr. e fino a 50 gr.	P.ti 10
	Oltre 51 gr. e fino a 100 gr.	P.ti 0,5
	Oltre 101 gr. e fino a 250 gr.	P.ti 0,5
	Oltre 251 gr. e fino a 350 gr.	P.ti 0,3
	Oltre 351 gr. e fino a 1000 gr.	P.ti 0,1
	Oltre 1001 gr. e fino a 2000 gr.	P.ti 0,1
<b>2</b>	<b>Posta Raccomandata R.R./A.R. (Punti max 10)</b>	
	<i>Scaglioni di peso</i>	<i>Punti max</i>
	Fino a 20 gr.	P.ti 8
	Oltre 21 gr. e fino a 50 gr.	P.ti 1
	Oltre 51 gr. e fino a 100 gr.	P.ti 0,5
	Oltre 101 gr. e fino a 250 gr.	P.ti 0,2
	Oltre 251 gr. e fino a 350 gr.	P.ti 0,1
	Oltre 351 gr. e fino a 1000 gr.	P.ti 0,1
	Oltre 1001 gr. e fino a 2000 gr.	P.ti 0,1
<b>3</b>	<b>Corrispondenza non massiva in uscita prodotta dalla committente: Servizi accessori (Punti max 5)</b>	
	<i>Tipologia</i>	<i>Punti max</i>
	Posta semplice	P.ti 2,5
	Posta Raccomandata R.R.	P.ti 2,5





ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Si precisa che per “servizi accessori” si intendono, **relativamente alla corrispondenza non massiva in uscita dalla Committente di cui al precedente articolo 2, lettera ii)** le lavorazioni di affrancatura, la compilazione della cartolina di ritorno per le raccomandate R/R, l'apposizione sulla lettera del codice a barre per raccomandate R/R, il pick up (ritiro) presso l'ufficio posta della Committente, la compilazione delle distinte postali.

### 18.3 Criterio di attribuzione del punteggio

Relativamente ai punti sopra indicati e per ciascuno di essi, al concorrente che avrà offerto il **prezzo più basso** verrà assegnato il massimo punteggio previsto per ciascuno di essi.

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

$$p_i = \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto dal concorrente } i\text{esimo}} \times \text{punti max}$$

## Articolo 19 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

### 19.1 Seduta di gara

**La (prima) seduta pubblica avrà luogo il giorno 28 Novembre 2019 ore 15,00** e ss presso la sede legale della stazione appaltante sita in Lucca, Via delle Tagliate III Trav. IV n. 136, loc. Borgo Giannotti, 55100, Lucca. **E' consentita la sola partecipazione da remoto mediante la funzionalità integrata nella piattaforma digitale DIGITALPA.**

### 19.2 Verifica documentazione amministrativa

Il RUP [ovvero l' apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante - cfr. Linee Guida ANAC n.3/2016] procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo arrivo dell'offerta e a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP (o l'apposito ufficio-servizio) procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- (eventuale) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

### 19.3 Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. La Commissione giudicatrice è nominata in ottemperanza all'art. 5 del Regolamento di Sistema Ambiente S.p.A. per l'affidamento di appalto di importo pari o superiore ad euro 40.000,00 (approvato con Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 59 dell' 11.05.2018 e ss.mm.ii.).

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

### 19.4 Apertura delle buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP (apposito ufficio-servizio) procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. La Commissione procederà ove necessario alle operazioni di riparametrazione dell'offerta tecnica.

Successivamente, in seduta pubblica (partecipazione da remoto), la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e quindi alla relativa valutazione.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

### 19.5 Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo articolo.

## **Articolo 20 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.



ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

#### **Articolo 21 - RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE**

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.500,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

#### **Articolo 22 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lucca, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **Articolo 23 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR Privacy, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

*Il Responsabile del Procedimento*  
*Dott. Massimo Barsotti*  
Firmato in originale