

Prot. int. nr. 3794 del 01.10.2020

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE
MEDIANTE PULIZIA E DISINFEZIONE DEI LOCALI (SEDI) DI SISTEMA AMBIENTE SPA.
CIG: 835636528C**

VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemila venti e questo giorno 29 del mese di Settembre, presso l'U.O. Gare e Contratti di Sistema Ambiente S.p.A., si riunisce la Commissione giudicatrice nominata dal Presidente di Sistema Ambiente S.p.A. con nota prot. int. nr. 33836 del 07.09.2020 così composta:

- **Presidente:** Dott.ssa Lea Calanchi
- **Componente:** Rag. Antonella Fortini
- **Componente (segretario):** Avv. Alessia Giovannelli

Il Presidente della Commissione giudicatrice, alle ore 14,30, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, avendo dato lettura di tutte le relazioni tecniche nella seduta del 18.09.2020 come da verbale n. 2, prot. int. n. 36310/2020, rileva preliminarmente che la relazione tecnica presentata dalla SO&CO risulta composta da n. 11 pagine e che, pertanto, non rispetta quanto prescritto al punto 16.2 del Disciplinare di Gara:

16.2 Obbligatoriamente, la relazione illustrativa dovrà:

- 1. essere composta da n. 10 pagine max escluso indice e copertina, esclusi certificazioni e depliant/schede tecniche dei prodotti/attrezzature (formato A4, carattere Times New Roman non inferiore a 12 punti).**

N.B.: Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti, la Relazione dovrà avere una articolazione interna secondo il contenuto dei criteri indicati alla tabella 18.1. Ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

La Commissione, pertanto, precisa sin d'ora che per tale concorrente procederà alla sola disamina delle prime n. 10 pagine della relazione, così come indicato all'ultimo capoverso del medesimo punto del Disciplinare:

"Si precisa fin da ora che, in caso di relazioni composte da un numero di pagine superiori a 10 (escluso indice e copertina, esclusi certificazioni e depliant/schede tecniche dei prodotti/attrezzature), la Commissione procederà all'esame delle sole nr. 10 pagine."

Ciò premesso, la Commissione decide all'unanimità di adottare la procedura di lavoro secondo la seguente articolazione:

Fase 1):

- a) esame delle singole relazioni tecniche limitatamente a quanto corrispondente ai punti 2 (*"Metodologie e tecniche operative del servizio"*), 3 (*"Prodotti e attrezzature per l'espletamento dei servizi"*) e 5 (*"Servizi migliorativi"*) della Tabella A al punto 18.1 del Disciplinare di Gara;
- b) esame comparato di quanto analizzato al punto a);
- c) attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, con motivazione;
- d) calcolo dei punteggi relativi ai punti 2, 3 e 5 ai sensi del punto 18.2.2 del Disciplinare di Gara.

Fase 2):

- e) verifica delle singole relazioni tecniche limitatamente a quanto corrispondente ai punti 1 (*"Monte ore settimanali destinate al servizio"*) e 4 (*"Certificazioni"*) della Tabella A al punto 18.1 del Disciplinare di Gara;
- f) attribuzione dei punteggi di quanto verificato alla lettera e) ai sensi dei punti 18.2.1 e 18.2.3 del Disciplinare di Gara.

Fase 3): attribuzione del punteggio totale all'ciascuna offerta tecnica di ciascun concorrente.

Fase 4): verifica soglia di sbarramento ai sensi del punto 18.3 del Disciplinare di Gara.

Posto quanto sopra, la Commissione dà avvio all'espletamento del punto n. 1 relativo alla Fase n. 1, iniziando con la disamina della relazione tecnica presentata dalla JOB SOLUTION SRL, identificata con il n. 1.

Al termine della disamina, la Commissione procede, quindi, con l'esame della relazione tecnica della B.E.G. Europe Service Group S.r.l., identificata con il n. 2.

Successivamente, viene esaminata la relazione tecnica della Antares Società Cooperativa, identificata con il n. 3.

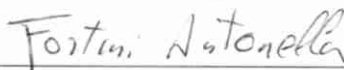
Alle ore 17,30 la Commissione sospende i lavori rinviando le operazioni alla prossima seduta.

Di quanto sopra si redige il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto come appresso:

Presidente: Dott.ssa Lea Calanchi



Componente: Rag. Antonella Fortini



Componente (segretario): Avv. Alessia Giovannelli

