

Prot. nr. **36340** del 21.09.2020

1

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI
SANIFICAZIONE MEDIANTE PULIZIA E DISINFEZIONE DEI LOCALI (SEDI) DI
SISTEMA AMBIENTE SPA.
CIG: 835636528C**

VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemila venti e questo giorno 18 del mese di Settembre, presso l'U.O. Gare e Contratti, si riunisce la Commissione giudicatrice nominata dal Presidente di Sistema Ambiente S.p.A. con nota prot. int. nr. 33836 del 07.09.2020 così composta:

- **Presidente:** Dott.ssa Lea Calanchi
- **Componente:** Rag. Antonella Fortini
- **Componente (segretario):** Alessia Giovannelli

Il Presidente della Commissione giudicatrice, alle ore 10.30, dichiara aperta la seduta e dà atto che la presente riunione avviene in data odierna, anziché in data 17.09 u.s. come indicato nel verbale n. 1 (prot. 35569/2020, per indisponibilità dei membri.

La Commissione prende innanzitutto atto del chiarimento trasmesso dal RUP con nota prot. int. 35921/2020 in risposta alla richiesta effettuata con prot. 35541/2020, e procede, quindi, col predisporre l'elenco degli operatori che hanno presentato offerta, ammessa alla presente fase di valutazione delle offerte tecniche secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande di partecipazione alla piattaforma digitale:

1. JOB SOLUTION SOC. COOP. A.R.L. (domanda presentata il 23.07.2020 alle ore 16:52);
2. B.E.G. EUROPE SERVICE GROUP SRL (domanda presentata il 27.07.2020 alle ore 15:50);
3. ANTARES SOC. COOP. (domanda presentata il 28.07.2020 alle ore 13:15);
4. GLOBAL MUTLISERVICE ITALY SRL (domanda presentata il 29.07.2020 alle ore 17:11);
5. A.G.A. SERVIZI SRL (domanda presentata il 30.07.2020 alle ore 8:41);

6. AURORA SRL (domanda presentata il 30.07.2020 alle ore 12:17);
7. SOLARIA SOC. COOP. (domanda presentata il 30.07.2020 alle ore 16:16);
8. IL FARO SERVIZI SOC. COOP. P.A. (domanda presentata il 30.07.2020 alle ore 18:04);
9. MAGIC CLEAN SRL (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 8:42);
10. MANUTENCOOP SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 10:30);
11. SO&CO CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 10:38);
12. START SERVICE 2.0 SRLS (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 11:08);
13. LACERENZA MULTISERVICE SRL (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 11:11);
14. GRATTACASO SRL UNIPERSONALE (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 11:39);
15. CONSORZIO COSFER TOSCANA SOC. COOP. (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 12:15);
16. COOP. DI FACCHINAGGIO L. MORELLI (domanda presentata il 31.07.2020 alle ore 12:31).

La Commissione giudicatrice dà atto, innanzitutto, di quanto indicato agli articoli 16-18 del Disciplinare di gara e sotto riportati:

16. CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA TECNICA

16.1 L' Offerta tecnica contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Relazione tecnica.**

La relazione sopra indicata dovrà illustrare tutti gli elementi/criteri indicati nella tabella A) di cui al successivo punto 18.1.

16.2 Obbligatoriamente, la relazione illustrativa dovrà:

1. **essere composta da n. 10 pagine max escluso indice e copertina, esclusi certificazioni e depliant/schede tecniche dei prodotti/attrezzature (formato A4, carattere Times New Roman non inferiore a 12 punti).**

N.B.: Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti, la Relazione dovrà avere una articolazione interna secondo il contenuto dei criteri indicati alla tabella 18.1. Ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Si precisa fin da ora che, in caso di relazioni composte da un numero di pagine superiori a 10 (escluso indice e copertina, esclusi certificazioni e depliant/schede tecniche dei

prodotti/attrezzature), la Commissione procederà all'esame delle sole nr. 10 pagine.

16.3 Contenuto della Relazione tecnica:

i. Relativamente al punto nr. 1 della tabella A) di cui al successivo punto 18.1 – Monte ore settimanali destinate al servizio, il concorrente dovrà indicare il monte ore settimanali (minimo 48 ore) che intende destinare al servizio (con incremento, eventuale, delle ore minime stabilite dalla stazione appaltante).

Il monte ore settimanali da destinare al servizio è fissato in 48 h settimana (valore minimo) così ripartite:

1. Sede legale amministrativa/operativa sita in Lucca località Borgo Giannotti, Via delle Tagliate III trav. IV nr. 136: **30 h/settimana**;
2. Sedi operative (nr. 2) site in Lucca località San Pietro a Vico, Via dei Pasquinetti: **6 h/settimana**;
3. Impianto sito in Lucca località San Angelo in Campo, Via M. Ducceschi snc: **12 h/settimana**.

N.B.: Verranno valutate solo le ore materialmente destinate al servizio di pulizia e disinfezione (con esclusione, a titolo esemplificativo, del personale addetto alla supervisione e controllo se non materialmente impiegato nelle attività lavorative nonché dei tempi di trasferimento sedi di lavoro).

ii. Relativamente al punto nr. 2 della tabella A) di cui al successivo punto 18.1 – Metodologie e tecniche operative del servizio, il concorrente dovrà illustrare i criteri e le modalità tecniche di esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

iii. Relativamente al punto nr. 3 della tabella A) di cui al successivo punto 18.1 – Prodotti e attrezzature per l'espletamento dei servizi il concorrente dovrà indicare e descrivere i macchinari, le attrezzature e i prodotti che intende utilizzare, le loro quantità, caratteristiche tecniche, i casi e la periodicità d'impiego.

N.B.: Si precisa che il concorrente deve riferirsi esclusivamente ai macchinari ed alle attrezzature da utilizzare per l'appalto in oggetto e non alla dotazione generale dell'impresa.

La Commissione giudicatrice, ai fini della attribuzione del punteggio, esaminerà anche le eventuali schede tecniche o altro materiale idoneo (es. depliant) descrittive delle attrezzature e mezzi che il concorrente intende utilizzare per il servizio di pulizia in oggetto.

Ai fini della attribuzione del punteggio il concorrente dovrà quindi indicare i **prodotti chimici** che intende utilizzare per lo svolgimento del servizio in oggetto, ed in particolare:

- prodotti per pulizia pavimenti;
- prodotti per pulizia vetri;
- prodotti per pulizia mobili, infissi e rivestimenti.

Ai fini della attribuzione del punteggio i concorrenti dovranno altresì allegare opportune schede sanitarie per ogni prodotto chimico che intendono utilizzare nello svolgimento del servizio.

N.B.: si precisa che:

1. tutto il materiale occorrente per il servizio di pulizia dovrà essere conforme alla normativa vigente in materia di inquinamento ambientale (biodegradabili) e di tutela della salute pubblica e alle prescrizioni vigenti in materia di sicurezza;
2. tutti i macchinari e le attrezzature impiegati dovranno riportare il marchio CE;

3. saranno oggetto di valutazione da parte della S.A. le soluzioni tendenti a valorizzare gli aspetti ambientali (minore impatto ambientale dei prodotti utilizzati, minore consumo di risorse naturali non rinnovabili, minore produzione di rifiuti, utilizzo di tecnologie e tecniche ecocompatibili e di sistemi di produzione a ridotto impatto ambientale, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali, ecc.).
4. la fornitura di carta per i servizi igienici, gli asciugamani ed i saponi per uso del personale sono a carico della Committente.

4

iv. Relativamente al punto nr. 4 della tabella di cui al successivo punto 18.1 – Certificazioni, il concorrente dovrà presentare originale o copia conforme di certificazioni di cui dispone.

N.B.: Si precisa che ai fini della attribuzione del punteggio:

1. rileveranno solo le certificazioni in corso di validità aventi settore/campo di attività/oggetto/Scope inerente alle prestazioni oggetto dell'appalto;
2. il concorrente dovrà presentare in sede di gara l'originale o copia conforme delle certificazioni di cui dispone;
3. in caso di ATI o consorzio ordinario, le certificazioni dovranno essere possedute da tutte le imprese costituenti il raggruppamento o consorzio;
4. in caso di consorzio stabile, le certificazioni dovranno essere possedute dal consorzio e/o dalla consorziata esecutrice del servizio.

v. Relativamente al punto nr. 5 della tabella A) di cui al successivo punto 18.1 – Servizi migliorativi il concorrente dovrà descrivere eventuali proposte migliorative di esecuzione del servizio di pulizia, da intendersi ulteriori ed aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Capitolato le cui prestazioni sono inderogabili. Dette migliorie dovranno in ogni caso essere coerenti con l'oggetto dell'appalto senza stravolgerlo e finalizzate ad un miglioramento dei servizi. Tali proposte, su richiesta della Committente, dovranno essere obbligatoriamente realizzate nel corso dell'appalto senza alcun onere aggiuntivo per la Committente.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

La busta Offerta economica, predisposta secondo il modulo da compilare/fac simile messo a disposizione sulla piattaforma, contiene i seguenti elementi:

1. **RIBASSO** percentuale sull'importo posto a base di gara pari ad €/anno 50.000,00 oltre Iva di legge. Verranno presi in considerazione i ribassi fino a due cifre decimali.
2. la stima dei **COSTI AZIENDALI** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
3. la stima dei **COSTI DELLA MANODOPERA** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi [ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice].

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	Punti max 70
Offerta economica	Punti max 30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (ART. 95, COMMA 8 CODICE)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri – ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice – riportati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

A	TABELLA dei criteri discrezionali e tabellari (Punti max 70)	Punti (max)	Sub punteggi
1	Monte ore settimanali destinate al servizio (minimo 48)	10	
2	Metodologie e tecniche operative del servizio	18	
3	Prodotti e attrezzature per l'espletamento dei servizi	25	
4	Certificazioni	7	
	4.1 Sistema di gestione per la qualità (ISO 9001 o simile)		2
	4.2 Sistema di gestione per la salute e sicurezza sul luogo di lavoro (BH OHSAS o simile)		2
	4.3 Sistema di gestione ambientale (EMAS o ISO 14001)		2
	4.4 Sistema di gestione per la responsabilità sociale o altre certificazioni		1
5	Servizi migliorativi	10	
	TOTALE	70	

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA (PT)

18.2.1 Relativamente al punto nr. 1 – Monte ore settimanali destinate al servizio, al concorrente che avrà offerto il monte ore settimanale più alto verrà assegnato il massimo punteggio pari a 9; agli altri concorrenti un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

$$P_i = \frac{\text{Numero ore settimanali offerte dal concorrente } i\text{-esimo}}{\text{Numero ore settimanali max}} \times 9$$

N.B.: Sono irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, le offerte che quoteranno un numero di ore inferiore a 48 settimanali in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche.

18.2.2 Relativamente ai punti nr. 2, 3 e 5), criteri discrezionali, in relazione a ciascun criterio di valutazione, per ciascun concorrente, una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente, viene calcolata la media dei coefficienti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Tali coefficienti verranno poi moltiplicati per i punteggi previsti per gli elementi di cui alla tabella supra.

18.2.3. Relativamente al punto nr. 4, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto con le caratteristiche richieste.

18.3 SOGLIA DI SBARRAMENTO EX ART. 95, COMMA 8, D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.

Non saranno ammesse alla fase successiva della gara (valutazione delle offerte economiche) quei concorrenti la cui offerta tecnica ottenga un punteggio complessivo inferiore a 40/70 (prima della riparametrazione di cui al successivo punto). Dette offerte saranno pertanto escluse dalla gara.

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA

Si applica il metodo c.d. bilineare utilizzando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A \text{ soglia)} = X * A_i / A \text{ soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A \text{ soglia)} = X + (1-X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A_{\text{max}} - A \text{ soglia})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$

Ai fini della attribuzione del punteggio il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per 30 (punteggio max assegnato all'offerta economica).

18.5 METODO PER L'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione (provvisoria) avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo (PC) ottenuto dalla somma dei due punteggi parziali, punteggio tecnico (PT) + punteggio economico (PE).

In caso di offerte che ottengano lo stesso punteggio complessivo (PC) l'affidamento (aggiudicazione provvisoria) avverrà in favore del concorrente che abbia ottenuto il maggior



ISO 9001:2015
OHSAS 18001:2007

punteggio relativamente al progetto tecnico qualitativo. In caso di ulteriore parità, si procederà ad un sorteggio pubblico.

La Commissione all'unanimità decide, quindi, di procedere alla lettura congiunta di tutte le offerte tecniche dei concorrenti, nell'ordine dell'elenco sopra riportato e di esaminarle, in sedute successive, singolarmente, sempre secondo il medesimo ordine.

Dopo aver dato lettura delle offerte tecniche, pertanto, il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 13.30 e rinvia il prossimo incontro della Commissione a data da destinarsi.

Il Presidente: Dott.ssa Lea Calanchi Lea Calanchi

Componente: Rag. Antonella Fortini Antonella Fortini

Componente (segretario): Alessia Giovannelli Alessia Giovannelli