



Allegato n. 4

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA, PER IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE C/O COMUNE DI BARGA - C.I.G.: 6746925AA2

LA GARA VERRÀ ESPLETATA IN DATA **19 LUGLIO 2016** ALLE **ORE 11,00 E S.S.** PRESSO LA SEDE LEGALE DI SISTEMA AMBIENTE S.P.A SITA IN VIA DELLE TAGLIATE III, N. 136 – LOC. BORGO GIANNOTTI – 55100 LUCCA.

Il presente *Disciplinare di gara* contiene le norme relative alle procedure, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di aggiudicazione del presente appalto.

La gara avrà luogo con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del sopra citato decreto legislativo.

L'esecuzione del servizio è **a misura**.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve le norme e le condizioni contenute nella Lettera di invito, nel presente Disciplinare di gara e comunque in qualsiasi altro atto di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La S.A. si riserva comunque le facoltà previste all'art. 94, comma 2 e 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016.

A) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

A.1) Modalità - Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire, **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DEL GIORNO LUNEDÌ 18 LUGLIO 2016** alle ore **11,00** alla sede legale di Sistema Ambiente S.p.A., sita in Via delle Tagliate III n. 136 – loc. Borgo Giannotti - 55100 - Lucca - con libertà di mezzi, ma a rischio esclusivo del partecipante - un PLICO che dovrà essere idoneamente **chiuso, sigillato** (con scotch o ceralacca o altro) e **controfirmato** sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i del soggetto concorrente. In caso di consegna **a mano**, anche a mezzo corriere, il plico dovrà essere consegnato esclusivamente all'ufficio Protocollo dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00. Il personale addetto all'ufficio Protocollo rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 1



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

A.2) Plichi - IL PLICO relativo alla gara deve:

- a) essere idoneamente (*rectius*, ermeticamente) **chiuso** (a pena di esclusione/non ammissione alla gara);
- b) essere **sigillato** (con scotch o ceralacca o altro) e **controfirmato** sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i del soggetto concorrente;
- c) recare il **mittente** e l'**oggetto della gara** (a pena di esclusione/non ammissione alla gara; v. Determinazione Anac n. 1 dell'8 Gennaio 2015);
- d) recare il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale o P.Iva, indirizzo postale e pec), le informazioni relative a tutti i partecipanti in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi, consorzi, ecc..).

Il PLICO deve contenere al suo interno **n. 3 buste**, a loro volta idoneamente chiuse, sigillate (con scotch o ceralacca o altro) e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente recanti rispettivamente la dicitura: **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE; BUSTA B – OFFERTA TECNICA; BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.**

Costituiscono **causa di esclusione dalla gara** le irregolarità relative alla chiusura dei plichi o delle buste tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte (ad esempio, non idonea chiusura della Busta C-Offerta economica).

A.3) – Recapito PLICHI.

Il recapito tempestivo dei PLICHI rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, il PLICO non pervenga all'indirizzo di destinazione.

N.B.: Si precisa che non saranno in alcun caso presi in considerazione i PLICHI pervenuti, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente, oltre il termine perentorio di scadenza (ore 11,00 del giorno 18/07/2016).

Ciò vale anche per i PLICHI inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, anche se spediti prima del termine medesimo, facendo fede esclusivamente il timbro di ricevimento (data e orario) apposto dall'Ufficio Protocollo della Sistema Ambiente S.p.A. e a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale e/o dell'agenzia accettante.

N.B.: La mancata presentazione dei PLICHI nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà la non ammissione/l'esclusione del concorrente dalla gara. E' parimenti causa di **esclusione dalla gara** la non integrità del PLICO contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

B) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti (operatori economici) di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 in possesso – alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte - dei requisiti

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 2



Allegato n. 4

richiesti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici e dal presente Disciplinare di gara.

C) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA):

Per la partecipazione alla presente procedura di gara sono richiesti, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale o morale (art. 80 del D.Lgs 50/2016):

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs 50/2016):

2.1) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio con oggetto sociale inerente alle prestazioni oggetto del presente appalto.

2.2) possesso della **idoneità tecnico-professionale** ex art. 26 D.Lgs 81/08 e s.m.;

3. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs 50/2016):

3.1) almeno un anno di servizio di spazzamento manuale stradale effettuato presso Enti pubblici negli ultimi 5 anni.¹

N.B.: Il concorrente deve presentare – già in sede di gara - un **elenco** con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici (Vedi Allegato n. 1).

N.B.: Si precisa che:

1) i requisiti sopra indicati devono essere posseduti dal concorrente al momento del termine di scadenza della presentazione delle offerte, **pena l'esclusione dalla gara;**

2) il venire meno dei requisiti sopra indicati, durante lo svolgimento del servizio, costituisce in ogni caso causa di **risoluzione del contratto** ai sensi dell'art. 1456 C.C.

D) REQUISITO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO:

1. iscrizione all'ALBO NAZIONALE DEI GESTORI AMBIENTALI, per la **Categoria 1 classe E o superiore** (è ammessa anche la sottocategoria "Attività di spazzamento meccanizzato"), in regola con i diritti annuali di iscrizione, ovvero iscrizione ad analogo registro per le ditte aventi sede in altri Stati membri UE.

N.B.:

In ottemperanza al Parere n. 152 del 09 Settembre 2015 adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria e classe richiesta è requisito di esecuzione e non di partecipazione.

L'aggiudicatario, pertanto, dovrà comprovare il possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria e classe richiesta entro e non oltre il

¹ Allegato XVII, Parte II, lett. a), punto ii), D.Lgs 50/2016.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

termine di avvio del servizio comunicato per iscritto dalla stazione appaltante e fissato indicativamente al 01.08.2016.

Nell'ipotesi di mancato possesso dell'iscrizione all'Albo alla data di avvio del servizio, Sistema Ambiente S.p.A. revocherà l'aggiudicazione e, per l'affidamento del servizio, potrà interpellare progressivamente i soggetti che partecipano alla procedura di gara risultanti dalla graduatoria definitiva.

N.B:

1) il **concorrente** dovrà presentare idonea documentazione scritta che attesti l'avvio della procedura per l'iscrizione all'Albo nella Categoria e classe richieste; detta documentazione dovrà essere già inserita nella Busta A–Documentazione.

2) l'**aggiudicatario** dovrà presentare idonea documentazione scritta (originale o copia conforme all'originale, ai sensi degli articoli 18, 19 e 19-bis del D.P.R. 445/2000 e s.m., di decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare) attestante l'iscrizione all'ALBO NAZIONALE DEI GESTORI AMBIENTALI per la Categoria 1 classe E o superiore o sottocategoria "Attività di spazzamento meccanizzato" (con allegata documentazione dimostrativa del versamento dei diritti annuali di iscrizione).

Al fine di semplificare le procedure, detta documentazione può essere già inserita nella Busta A – Documentazione.

E) AVVALIMENTO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'avvalimento dei (soli) requisiti di partecipazione è consentito conformemente alla disciplina di cui all'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016. L'avvalimento non è consentito per i requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del sopra citato decreto legislativo.

Il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 **non** può essere oggetto di avvalimento ai sensi dell'art. 89, comma 10 del D.Lgs 50/2016. Il divieto di avvalimento del requisito di iscrizione all'Albo Gestori Ambientali ha portata generale con riferimento anche alle singole classi di iscrizione.

F) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Il servizio verrà affidato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto sommando i punti ottenuti per l'offerta tecnica con quelli ottenuti per l'offerta economica con le modalità indicate ai successivi punti II e III del presente Disciplinare di gara.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 4



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

I) BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE”

In tale busta devono essere contenuti i seguenti documenti:

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA PER LE IMPRESE CONCORRENTI.

Sistema Ambiente S.p.A. ha predisposto un apposito modello di “Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva per l' ammissione alla gara” (Allegato n. 1) per le imprese concorrenti, che dovrà essere utilizzato di preferenza.

La suddetta “Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva per l'ammissione alla gara” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o suo **Procuratore**, generale o speciale. In tal caso deve essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, anche la relativa procura notarile (o atto corrispondente), in originale o copia autentica.

Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'**Institutore** (artt. 2203 e seguenti del C.C), la dichiarazione di cui sopra può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso anche dallo stesso.

Detta dichiarazione deve essere inoltre **autenticata ai sensi di legge**; in alternativa all'autenticazione della firma del sottoscrittore, può essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore stesso, in corso di validità.

A.2) DICHIARAZIONE EX ART. 80 D.LGS 50/2016 (Allegato n. 2) per le persone fisiche.

La suddetta dichiarazione dovrà essere compilata da ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Detta dichiarazione deve essere autenticata ai sensi di legge; in alternativa all'autenticazione della firma del sottoscrittore, può essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore stesso, in corso di validità.

N.B: Deve compilare e firmare l'Allegato 2 (relativo alle persone fisiche) anche chi ha compilato e sottoscritto l'Allegato n. 1 relativo all'impresa concorrente.

A.3) GARANZIA PROVVISORIA (PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA)

di importo pari a € **2.200,00** (pari al 2% del prezzo base indicato nella lettera di invito) così come previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 che potrà essere prestata sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente con le modalità meglio descritte ai commi 2 e 3 del sopra citato decreto legislativo.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto in conformità a quanto disposto dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

N.B.:

1) Il concorrente che si avvale della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria dovrà presentare già in sede di gara l'autocertificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000 e s.m. (vedi All. n. 1) ovvero copia conforme all'originale ex art. 18 e ss D.P.R. 445/2000 e s.m. delle certificazioni o attestazioni;

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 5



Allegato n. 4

- 2) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento, ciascuna impresa facente parte dello stesso deve essere in possesso delle certificazioni o attestazioni;
3) in caso di partecipazione alla gara di un Consorzio, deve essere in possesso delle certificazioni o attestazioni il Consorzio o ciascuna impresa esecutrice del servizio.

Si fa presente quanto segue:

- 1) la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 2) la cauzione deve avere validità pari ad almeno 60 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;
- 3) l'offerta deve essere accompagnata – a pena di esclusione – dall'impegno di un fidejussore, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nel caso l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto (art. 93, comma 8, D.Lgs 50/2016).

N.B.: Si precisa che:

- 1) verranno esclusi dalla gara i concorrenti che non forniscano la prova che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta; in caso di mancata presentazione della cauzione o di incompletezza o irregolarità della stessa (es. importo inferiore), si applica l'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio dietro pagamento della sanzione fissata in € 250,00).

N.B.:

Così come indicato nella *Determina ANAC n. 1 dell'8 Gennaio 2015*, il c.d. soccorso istruttorio trova applicazione anche con riferimento ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità riferita alla cauzione provvisoria a condizione che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 93, comma 5 del D.Lgs 50/2016, vale a dire decorra da tale data.

2) la garanzia fideiussoria:

- in caso di **R.T.I.** deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;
- in caso di **Consorzio**, dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo ed essere intestata allo stesso.

A.4) Dovranno essere inseriti nella busta A) – DOCUMENTAZIONE anche una **copia** del presente **DISCIPLINARE DI GARA**, del **CAPITOLATO D'ONERI** e della **LETTERA D'INVITO** sottoscritti in ogni pagina – in segno di piena accettazione – da un legale rappresentante del soggetto concorrente. In caso di **RTI**, dovranno presentare copia del Disciplinare di gara e della Lettera di invito l'impresa mandataria (o capogruppo) e la/e impresa/e mandante/i; in caso di **Consorzio**, dovranno presentare copia del Disciplinare di gara e della Lettera di invito tutte le imprese esecutrici dell'appalto.

A.5) **Visura camerale** in corso di validità.

A.6) **PASSOE** generato dal Sistema AVCPASS.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....



Allegato n. 4

N.B.: L'AVCP (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), ora A.N.A.C (Autorità Nazionale Anticorruzione), in base alla Deliberazione n. 111 del 20 Dicembre 2012 e s.m., ha disposto che, per tutti gli affidamenti di importo uguale o superiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti verifichino i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario - nei confronti degli operatori economici registrati al sistema *AVCPASS* - esclusivamente tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) di cui all'art. 6-bis, comma 3, primo periodo, del D.Lgs 163/06 e s.m. ora art. 216, co. 13 D.Lgs 50/2016.

Occorre, pertanto, obbligatoriamente che l'operatore economico che intende partecipare alla presente gara pubblica indetta da Sistema Ambiente S.p.A. provveda a registrarsi al servizio secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul portale dell'Autorità.

A fronte della mancata registrazione di un operatore economico sottoposto a verifica, Sistema Ambiente S.p.A. non sarà in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante, in questo caso, sarà obbligata, prima ad assegnare un termine utile alla registrazione dell'operatore economico al sistema *AVCPASS* e, nel caso ciò non accadesse entro il termine predetto, ad **escludere** il concorrente in questione dalla procedura di gara.

A.7) Allegato n. 6 in caso di AVVALIMENTO.

A.8) idonea documentazione scritta che attesti l'avvio della procedura per l'iscrizione all'Albo nella Categoria e classe richieste ovvero idonea documentazione scritta (originale o copia conforme all'originale, ai sensi degli articoli 18, 19 e 19-bis del D.P.R. 445/2000 e s.m., di decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare) attestante l'iscrizione all'ALBO NAZIONALE DEI GESTORI AMBIENTALI per la Categoria 1 classe E o superiore o sottocategoria "Attività di spazzamento meccanizzato" (con allegata documentazione dimostrativa del versamento dei diritti annuali di iscrizione).

I.II) PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI ATI O CONSORZI

A) In caso di partecipazione alla gara di R.T.I. o Consorzio già costituiti, oltre a quanto già prescritto nel presente Disciplinare di gara, dovrà essere allegato alla documentazione ed inserito nella Busta A:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata) e dovrà essere dichiarato quali sono le parti del servizio oggetto della gara che eseguirà l'impresa mandataria o capogruppo e quali l'impresa e/o le imprese mandanti;
- copia autentica dell'Atto costitutivo del Consorzio;
- elenco delle imprese consorziate;
- ragione sociale del consorzio per il quale o dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, indicando in quest'ultimo caso le parti del servizio svolte da ciascuna impresa consorziate esecutrice del servizio oggetto della gara.

B) In caso di R.T.I. non ancora costituiti, dovrà essere dichiarato e sottoscritto:

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 7



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato (collettivo) speciale con rappresentanza irrevocabile ad uno di essi (mandatario) il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e del/i mandante/i.
- quali sono le parti del servizio oggetto della gara che eseguirà l'impresa mandataria o capogruppo e quali l'impresa e/o le imprese mandanti.

I.III) PARTECIPAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, è ammesso l'avvalimento per i **requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo**, alle seguenti condizioni:

- a. che il concorrente (avvalente) fornisca una dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante e attestante l'avvalimento di uno o più dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale sopraindicati e il nominativo dell'impresa ausiliaria (avvalitore);
- b. che l'impresa ausiliaria fornisca una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 es .m., sottoscritta dal Legale Rappresentante e attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c. che l'impresa ausiliaria fornisca una dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante, con cui si obbliga verso il concorrente e verso la S.A. a mettere a disposizione **per tutta la durata dell'appalto** i requisiti necessari di cui è carente il concorrente;
- d. che l'impresa ausiliaria fornisca una dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio, o quale associata o consorziata o in R.T.I e di non trovarsi in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e. che il concorrente fornisca **l'originale o copia autenticata del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti necessari per tutta la durata dell'appalto.

Resta inteso che l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria sono **responsabili in solido nei confronti della S.A.** in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

A pena di esclusione dalla gara, non è consentito che più imprese concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria.

Sistema Ambiente S.p.A. ha predisposto un apposito modello (*Allegato n.6*), che dovrà essere utilizzato di preferenza dai concorrenti ed inserito nella BUSTA "A".

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 8



Allegato n. 4

II) Busta B-OFFERTA TECNICA (punti max 40)

II.A) In tale busta deve essere contenuta una Relazione in formato cartaceo A4 avente ad oggetto una **descrizione operativa** del servizio oggetto di gara secondo i sub-criteri sotto indicati ai punti i) - vi).

La relazione dovrà essere resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m., sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o suo procuratore generale o speciale munito di procura) e autenticata ai sensi di legge. In alternativa alla autenticazione della firma del sottoscrittore può essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore stesso, in corso di validità.

La valutazione sarà effettuata secondo il criterio della qualità complessiva del servizio così come descritto. La Commissione di gara, in particolare, valuterà:

- i. i **mezzi**, le **macchine operatrici** e le **attrezzature** che il concorrente intende utilizzare per l'espletamento dei servizi; per ciascun mezzo (min. 3, max. 6) e attrezzatura dovrà essere presentata la relativa scheda descrittiva tecnica (schede, foto, depliant, ecc...); punti max **10**;
- ii. dotazione di **personale** che il concorrente intende utilizzare per la realizzazione degli interventi; il concorrente dovrà indicarne numero (min. 3, max 6) e qualifiche professionali; punti max **10**;
- iii. **sede operativa** del concorrente da impiegare quale sede di ricovero dei mezzi e magazzino dei materiali; il concorrente dovrà indicarne l'esatta localizzazione; punti max **10**;
- iv. l'organizzazione relativa alla **sicurezza e prevenzione infortuni** per la salvaguardia dei lavoratori e dei cittadini; punti max **3**;
- v. l'organizzazione e le modalità con le quali l'impresa effettuerà il **controllo e la rendicontazione dei servizi prestati**; punti max **3**;
- vi. **eventuali servizi aggiuntivi** rispetto alle prescrizioni del Capitolato senza oneri aggiuntivi per Sistema Ambiente S.p.A.; punti max **4**.

N.B.: Il progetto tecnico dovrà essere suddiviso per punti richiamando le voci sopra riportate.

In caso di RTI il progetto tecnico dovrà essere presentato dalla capogruppo e sottoscritto da tutte le imprese raggruppate.

Si precisa che:

1) relativamente al **punto i)** – mezzi, macchine operatrici e attrezzature, il concorrente dovrà indicare i mezzi (**min. 3, max. 6**) e le attrezzature che intende utilizzare e che dovranno essere adeguati al servizio da svolgere ed idonei ai fini della sicurezza e alla tutela dell'ambiente oltre che tenuti in perfetto stato di manutenzione;

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

2) relativamente al **punto iii)** – sede operativa, la Commissione ne valuterà la vicinanza ai luoghi nei quali verranno espletate le attività oggetto del presente appalto in ragione della tempestività degli interventi richiesti dall'Amministrazione comunale di Barga;

3) relativamente al **punto iv)** – organizzazione relativa alla sicurezza e prevenzione infortuni per la salvaguardia dei lavoratori e dei cittadini, il concorrente dovrà indicare le misure che intende adottare per prevenire o eliminare qualsiasi infortunio che sul lavoro dovessero subire i dipendenti dell'Appaltatore ovvero i danni che, per fatto dell'Appaltatore, dovessero comunque derivare a terzi;

4) relativamente al **punto v)**, il concorrente dovrà indicare, fermo restando quanto previsto all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto, con quali modalità effettuerà il controllo e la rendicontazione dei servizi prestati in raccordo con il responsabile preposto del Comune di Barga e/o con il Direttore dell'esecuzione di Sistema Ambiente S.p.A.

N.B.: Relativamente alla **sede operativa** si precisa quanto segue:

- **il concorrente deve indicare la sede operativa che intende utilizzare in caso di aggiudicazione dell'appalto fornendo idonea documentazione che ne attesti la disponibilità (proprietà, locazione, ecc..) ovvero, in alternativa, impegno scritto del soggetto che ne ha la disponibilità a mettere a disposizione del concorrente l'area/immobile in caso di aggiudicazione dell'appalto entro la data di avvio del servizio e per tutta la durata di questo (vedi Allegato n. 7).**

II.B) PUNTEGGIO PER L'OFFERTA TECNICA

La Commissione giudicatrice, a suo insindacabile giudizio, attribuirà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 derivante da un giudizio discrezionale ma adeguatamente motivato. Il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile (giudizio Insufficiente). Il coefficiente sarà pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta (giudizio Ottimo). Alle prestazioni intermedie il coefficiente attribuito sarà determinato sulla base dei seguenti giudizi: giudizio Buono: al quale corrisponderà l'attribuzione di un coefficiente pari ad 0,75; giudizio Più che sufficiente: al quale corrisponderà l'attribuzione di un coefficiente pari ad 0,60; giudizio Sufficiente: al quale corrisponderà l'attribuzione di un coefficiente pari a 0,50; giudizio: Parzialmente sufficiente: al quale corrisponderà l'attribuzione di un coefficiente pari a 0,30.

GIUDIZIO della Commissione Giudicatrice	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
BUONO	0,80
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,60
SUFFICIENTE	0,50
PARZIALMENTE SUFFICIENTE	0,30
INSUFFICIENTE	0

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 10



Allegato n. 4

Tali coefficienti verranno poi moltiplicati per il punteggio previsto per ciascun sub criterio di cui ai sopra indicati punti i)-vi).

II.C) SOGLIA DI SBARRAMENTO

Non saranno ammesse alla fase successiva della gara (apertura delle buste C contenenti le offerte economiche) quei concorrenti la cui offerta tecnica ottenga un punteggio complessivo inferiore a **24/40** (prima della riparametrazione di cui al successivo punto).

II.D) RIPARAMETRAZIONE DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA TECNICA

Qualora nessuna offerta ottenga per l'offerta tecnica il punteggio massimo pari a 40 verrà effettuata la riparametrazione c.d. semplice del punteggio assegnando il max punteggio all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

III) Busta C – OFFERTA ECONOMICA (punti max 60)

III.A) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA:

Nella BUSTA C) deve essere contenuta una dichiarazione, resa, ai del D.P.R. 445/2000 e s.m., dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o procuratore munito di procura), contenente l'offerta economica. Il concorrente dovrà utilizzare di preferenza il modello di offerta economica predisposto dalla S.A. (*Allegato n.3*).

Il concorrente dovrà indicare:

- 1) il **PREZZO ORARIO FERIALE** inferiore a quello posto a base di gara pari ad €/h 19,00;
- 2) il **PREZZO ORARIO FESTIVO** inferiore a quello posto a base di gara pari ad €/h 22,00.

N.B.: All'offerta deve essere allegata, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m., copia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Sono vietate abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante o procuratore.

N.B.: Ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs 50/2016, il concorrente deve indicare anche i **COSTI SPECIFICI O AZIENDALI DELLA SICUREZZA** che saranno da esso sostenuti, in caso di aggiudicazione, in sede di esecuzione del contratto.

Si precisa che:

- a) i prezzi dovranno essere formulati con non più di 2 decimali;
- b) il prezzi offerti dovranno essere indicati in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra la dichiarazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella in lettere.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 11



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

III.B) PONDERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA		60 PUNTI MAX
1	PREZZO ORARIO FERIALE	50 PUNTI MAX
2	PREZZO ORARIO FESTIVO	10 PUNTI MAX

III.C) CRITERIO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun elemento dell'offerta economica, al concorrente che avrà offerto il **prezzo più basso** verrà assegnato il massimo punteggio pari a:

- 1) 50 punti per l'elemento di cui al punto 1 (prezzo orario feriale);
- 2) 10 punti per l'elemento di cui al punto 2 (prezzo orario festivo).

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

$$pi = \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto dal concorrente } i\text{esimo}} \times \text{punti max previsti per ciascun elemento}$$

IV) OPERAZIONI DI GARA

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

La Commissione di gara, appositamente nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, il giorno fissato per l'apertura delle offerte (o in diversa data o ora che verrà comunicata ai concorrenti), in seduta pubblica, verifica i PLICHI pervenuti e la loro correttezza formale (chiusura, sigillatura, controfirme e termini di arrivo) procedendo ad ammettere ovvero ad escludere i concorrenti che hanno presentato plichi irregolari o pervenuti oltre i termini previsti. Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o i procuratori di essi ovvero le persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La Commissione di gara, procede poi, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste "A-Documentazione" onde procedere all'esame della documentazione presentata dai concorrenti e a determinare l'ammissione o l'eventuale esclusione dalle fasi successive della gara delle imprese concorrenti sulla base di quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara, negli allegati ed in generale in tutta la normativa vigente in materia di appalti pubblici.

I membri della Commissione provvedono a sottoscrivere tutta la documentazione presentata dai concorrenti.

Al concorrente provvisoriamente aggiudicatario verrà richiesto di fornire documentazione a comprova dei principali servizi dichiarati in sede di gara in ottemperanza a quanto previsto al precedente punto C.1)3, mediante:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni pubbliche o enti pubblici.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

Dopo la fase di ammissione dei partecipanti, la Commissione di gara procede, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B – Offerta tecnica" presentate dai concorrenti ammessi alla gara al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti. Il Presidente dà pubblica lettura del (solo) contenuto di tali buste B.

La Commissione di gara/giudicatrice, in una o più sedute riservate, valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi.

Dopo aver proceduto all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, la cui data verrà tempestivamente comunicata ai concorrenti ammessi, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti, alla lettura dei prezzi offerti ed infine al calcolo dei punteggi ottenuti per l'offerta economica.

Al termine di tali operazioni, la Commissione di gara redige la graduatoria definitiva.

La Commissione aggiudica provvisoriamente l'appalto al concorrente primo in graduatoria la cui offerta risulti congrua e conveniente per la S.A.

In caso di parità tra le migliori offerte valide si procederà tentativo di migliororia delle offerte economiche. Ove nessuno di coloro che hanno presentato dette offerte sia presente o nel caso in cui se presenti non vogliano migliorare l'offerta economica, si procederà ad un sorteggio ex art. 77 del R.D. n. 827/1924. (Parere Avcp 27.06.2012 n. 102).

Per quanto concerne la verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse, la Stazione Appaltante, con gli organi preposti, procederà ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.

La S.A., con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione definitiva ai non aggiudicatari, comunica lo svincolo della garanzia provvisoria che comunque cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi trascorsi trenta giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace. Nel caso in cui la predetta garanzia sia stata costituita mediante polizza fidejussoria, atto di fidejussione o assegno circolare, la stessa verrà direttamente restituita entro il termine succitato.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data della gara d'appalto

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente (Consiglio di Amministrazione).

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante (Consiglio di Amministrazione).

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace una volta che in capo all'impresa aggiudicataria sarà stato dimostrato il possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla normativa vigente in materia di appalti.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 13



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

V) VERIFICHE SUCCESSIVE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Ai sensi art. 16 L.R. Toscana 38/07 e s.m., prima dell'aggiudicazione definitiva, la S.A. procederà alla **verifica dell'idoneità tecnico-professionale** di cui all'All. XVII del D.Lgs. 81/2008 e s.m.. A tale scopo l'impresa provvisoriamente aggiudicataria dovrà produrre, a richiesta della S.A., la documentazione comprovante il rispetto degli adempimenti previsti dal suddetto articolo, accompagnata da una dichiarazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS), i quali attestino di aver preso visione dei documenti comprovanti il rispetto degli adempimenti di cui sopra. La verifica sarà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento insieme ai suoi collaboratori. Qualora l'esito della verifica sia negativo si procederà ai sensi dell'art. 16 comma 1 – bis della L.R.T. 38/07 e s.m., a segnalare alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

VI) DISPOSIZIONI VARIE

1) Chiarimenti e comunicazioni: Tutti i concorrenti interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti **esclusivamente in forma scritta (tramite e-mail)**, al seguente indirizzo di posta elettronica: sistemaambientelucca.lu00@infopec.cassaedile.it; infoa@sistemaambientelucca.it
N.B.: Le informazioni potranno essere richieste fino a 2 (due) giorni antecedenti al termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle eventuali richieste di chiarimento saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet della S.A. www.sistemaambientelucca.it

Tutte le informazioni riguardanti la presente procedura di gara, ivi le comprese le eventuali variazioni dei termini e le convocazioni per le sedute pubbliche, saranno tempestivamente pubblicate sul sito della S.A. all'indirizzo internet <http://www.sistemaambientelucca.it> (Gare e contratti). **Si invitano, pertanto, i concorrenti a consultare periodicamente tale indirizzo internet.**

2) Persone ammesse a fare osservazioni: si precisa che durante la gara sono ammessi a fare eventuali osservazioni i titolari delle imprese individuali o i legali rappresentanti delle società concorrenti. Oltre ai titolari delle Imprese individuali ed ai legali rappresentanti delle Società avranno titolo ad intervenire alle operazioni sopra descritte anche coloro che muniti di delega (da esibire al Presidente della Commissione) abbiano titolo a rappresentare l'impresa.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....

Pag. 14



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

3) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La S.A., si riserva comunque le facoltà previste agli articoli 94, co. 2 e 95, co. 12 D.Lgs. 50/2016.

4) Le offerte recapitate non possono essere ritirate prima dell'espletamento della gara e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

E' ammesso comunque l'invio entro i termini di scadenza:

- di una **seconda offerta sostitutiva della prima** (in questo caso verrà aperta solo la seconda offerta pervenuta);
- o di un **plico integrativo** contenente una dichiarazione apposta sulle motivazioni e l'eventuale documentazione mancante o i documenti che si intendono sostituire.

In entrambe le ipotesi, sul 2° plico dovrà risultare in modo espresso la volontà del concorrente (es. annulla e sostituisce; integrazione, ecc..).

5) La S.A. si riserva di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto.

6) Modalità di finanziamento: il finanziamento del servizio avverrà mediante fondi propri della S.A.

VII) SUBAPPALTO

Il subappalto del servizio **non** è ammesso ai sensi dell'art. 105, comma 19 del D.Lgs 50/2016.

IX) ADEMPIMENTI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

1) Cauzione definitiva: il concorrente aggiudicatario ha l'obbligo di costituire una garanzia fidejussoria definitiva, conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 123/04, con le modalità previste all'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.

2) Garanzie: il concorrente aggiudicatario ha l'obbligo di presentare copia di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile RCT/O con massimale per sinistro almeno pari ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

X) PENALI ED INADEMPIENZE

Si applicheranno le penali previste all'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto.

XI) OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m., tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e debbono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale. A tal fine, le parti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla Legge n 136/2010 e s.m..

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma)

Pag. 15



Certificate Number 5573
ISO 9001
OHSAS 18001

Allegato n. 4

XII) STIPULA DELL' ATTO DI COTTIMO

La stipulazione del contratto avverrà nella forma della scrittura privata registrabile in caso d'uso.

N.B.: la stipula del contratto è, in ogni caso, subordinata alla autorizzazione del Comune di Barga di cui all'art. 105, comma 4 D.Lgs 50/2016.

XIII) PAGAMENTI

Il pagamento delle fatture emesse per i servizi in oggetto è stabilito, nel rispetto delle prescrizioni del D.Lgs 192/2012 e s.m., in ragione delle caratteristiche e della natura del contratto, in **60** (sessanta) giorni d.f.f.m., a mezzo bonifico bancario, previa verifica del D.U.R.C. in corso di validità alla data dei pagamenti.

XIV) CONTROVERSIE

Per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Foro competente in via esclusiva è quello di Lucca.

Non è ammesso l'arbitrato. Il concorrente potrà presentare ricorso contro la procedura di affidamento e gli atti di gara al Tar Toscana (Via Ricasoli, n. 40 – 50122 -Firenze (Italia) Tel. 055/267301- Fax 055/293382, indirizzo internet www.giustizia-amministrativa.it)

XV) RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m. per le finalità e le modalità previste dal presente Disciplinare e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. In particolare, si precisa ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s. m. ed in particolare dell'art. 13:

- a) che i concorrenti potranno esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 7 dello stesso decreto;
- b) che il titolare del trattamento dei dati è Sistema Ambiente SpA;
- c) che per qualsiasi informazione inerente il trattamento dei dati sarà possibile rivolgersi al Dott. Ing. Roberto Enrico Paolini (tel.n.0583/33211).

XVI) DISPOSIZIONI FINALI

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed, in particolare, il Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. 50/2016, il D.P.R. 207/2010 e s.m. nelle parti ancora in vigore, la normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs.81/08 e s.m., la Legge Regione Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.

Il RUP
Dott. Ing. Roberto Enrico Paolini
(Il Direttore Generale)

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

(Timbro e Firma).....